

---

Normativa acadèmica  
Màsters universitaris i doctorat

Curs 2016/2017

---

**Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna-**

**URL**

**Vicedeganat de Postgrau i Recerca**

---

## PROGRAMES OFICIALS DE MÀSTER I DOCTORAT

Els programes oficials de màster i doctorat comprenen el segon i el tercer cicle universitari; són, doncs, programes de formació que tenen com a finalitat l'especialització dels graduats en la seva formació acadèmica, professional o investigadora. Aquests programes es regulen d'acord amb el que s'estableix en el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, el Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, que el modifica i el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, sobre els ensenyaments de doctorat, modificats posteriorment pel Reial decret 534/2013, de 12 de juliol, i el Reial decret 43/2015, de 2 de febrer.

### Màster universitari

Els estudis de màster universitari inclouen la formació avançada de caràcter especialitzat o multidisciplinari, amb l'objectiu de garantir l'especialització acadèmica o professional en un camp determinat i, en el seu cas, la formació investigadora. Tenen una extensió mínima de 60 ECTS i una màxima de 120. Un cop acabats s'obté un títol oficial de màster universitari. Els continguts i les denominacions dels màsters els decideixen les universitats, amb l'informe favorable previ de la comunitat autònoma i del Consell de Coordinació Universitària.

### Doctorat

L'objectiu dels estudis de doctorat és formar investigadors d'alt nivell mitjançant l'aprofundiment en metodologies, tècniques i habilitats per a la investigació. El doctorat culmina amb l'elaboració i la presentació d'una tesi doctoral que consisteix en un treball original de recerca dirigit per un doctor reconegut com a investigador acreditat. La superació d'aquests estudis donarà dret a l'obtenció del títol de doctor per la Universitat Ramon Llull, que representa el nivell més elevat de l'educació superior.

L'accés als estudis de doctorat requereix l'obtenció prèvia del títol de màster o la superació de 60 ECTS en programes oficials de postgrau. En qualsevol cas, l'estudiant haurà d'haver completat un mínim de 300 ECTS entre els estudis de grau i postgrau per accedir a un programa de doctorat.

## **NORMATIVA ACADÈMICA**

### **Introducció**

1.- El Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, i, posteriorment, el Reial decret 861/2010, de 2 de juliol, i el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, modificats pel Reial decret 43/2015, de 2 de febrer, estableixen una nova organització del sistema d'ensenyament universitari espanyol d'acord amb una estructura de grau, màster i doctorat en el camí cap a la construcció d'un espai europeu d'educació superior (EEES) comú per a tots els països integrants de la Unió Europea.

2.- En síntesi, aquests reials decrets determinen el marc jurídic que regula els ensenyaments oficials de màster i doctorat que ha de permetre a les universitats espanyoles dissenyar, amb flexibilitat i autonomia, la seva proposta quant a la formació especialitzada i investigadora.

## ESTUDIS DE MÀSTER

### Art. 1. Accés als estudis oficials de màster

- 1.1.** Per accedir als estudis oficials de màster, caldrà tenir un títol universitari oficial espanyol, o bé un altre expedit per una institució d'educació superior de l'espai europeu d'ensenyament superior que en el país d'expedició del títol doni accés a estudis de màster.
- 1.2.** Els estudiants que tinguin un títol estranger d'educació superior podran accedir als estudis oficials de màster després de l'homologació amb un títol espanyol que hi doni accés i d'acord amb el Reial decret de 967/2014, de 21 de novembre.
- 1.3.** Tanmateix, les universitats podran admetre titulats de sistemes educatius estrangers sense la necessitat de l'homologació del títol, després de la comprovació prèvia que acredita un nivell de formació equivalent als corresponents títols universitaris oficials espanyols, i que faculta per a l'accés a estudis de postgrau en el país en què s'ha expedit. Aquesta admissió no implicarà, en cap cas, l'homologació del títol estranger ni el seu reconeixement a qualsevol altre efecte que no sigui el de cursar estudis de postgrau.
- 1.4.** Els estudiants podran accedir a qualsevol programa oficial de màster relacionat o no científicament amb el seu currículum universitari, sempre que hagi estat admès d'acord amb els requisits específics i els criteris de valoració de mèrits que la universitat determini, i que s'estableix en els requisits d'accés de cada programa.

### Art. 2. Estructura dels estudis oficials de màster

- 2.1.** Els estudis universitaris de postgrau conduents a l'obtenció del títol oficial de màster tindran una extensió mínima de 60 ECTS i una màxima de 120, i contindran tota la informació teòrica i pràctica que l'estudiant ha d'adquirir: matèries obligatòries, matèries optatives, seminaris, pràctiques externes, treballs dirigits i treball de fi de màster.
- 2.2.** Els estudis oficials de màster s'estructuraran en mòduls o assignatures de continguts que habitualment tindran una càrrega lectiva de 10 o 15 ECTS.

- 2.3.** Els estudis conduents a títols de màster que donin accés a un programa de doctorat hauran d'oferir un itinerari específic o un mòdul d'iniciació a la recerca.

### **Art. 3. Organització dels estudis oficials de màster**

- 3.1.** La Universitat assignarà un nombre determinat de crèdits a cadascuna de les assignatures i activitats formatives del programa.

- 3.2.** La facultat responsable del desenvolupament del programa fixarà el nombre mínim de crèdits, així com les assignatures del programa que ha de cursar cada estudiant, segons la seva formació prèvia. En qualsevol cas, per obtenir el títol de màster serà necessari cursar dintre del programa un mínim de 60 ECTS.

### **Art. 4. Matriculació**

- 4.1.** La matriculació s'ha de formalitzar dins dels terminis que s'estableixin en cada curs. En el moment d'efectuar-la, s'han tenir els requisits i la documentació adequats. La data i l'hora s'anunciaran degudament al web de la Facultat.
- 4.2.** El preu total de la matriculació en un curs acadèmic es calcularà d'acord amb el nombre corresponent de crèdits. El preu de cada assignatura es determinarà pel nombre de crèdits que contingui.
- 4.3.** L'estudiant que hagi obtingut la qualificació de matrícula d'honor en algun mòdul o assignatura de grau tindrà dret, en el curs següent, a matricular-se gratuïtament en el màster de l'equivalent al nombre de crèdits del mòdul o l'assignatura en què ha obtingut aquesta qualificació, fins a un màxim de sis crèdits per mòdul o assignatura.
- 4.4.** Els estudiants de màster podran demanar **convocatòria extraordinària** quan només els quedin per superar els crèdits de treball de final de màster i estiguin matriculats.

La convocatòria extraordinària no significa que l'estudiant disposi de tres convocatòries durant el curs acadèmic, sinó que s'entén com l'avançament d'una de les dues convocatòries a què dóna dret la matrícula oficial.

Aquesta convocatòria s'ha de sol·licitar mitjançant la instància corresponent, que es presentarà a la Secretaria Acadèmica de la Facultat abans d'acabar el mes d'octubre o de març, segons que es vulgui avançar la convocatòria de juny o juliol. Una vegada sol·licitada la convocatòria extraordinària, no s'hi podrà renunciar.

- 4.5.** Un cop feta la matriculació no es podrà fer cap canvi, llevat de circumstàncies greus imprevisibles.
- 4.6.** La Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna-URL es reserva el dret d'iniciar un determinat estudi en el cas de no arribar al nombre mínim de matriculacions necessàries.
- 4.7.** Pel que fa a les **pràctiques extracurriculars**, es poden fer amb caràcter voluntari durant el període de formació de l'estudiant i, tot i tenir la mateixa finalitat que les pràctiques curriculars, no formen part del corresponent pla d'estudis. No obstant això, es tindran en compte en el *Suplement europeu al títol* segons determini la normativa vigent.

Per cursar les pràctiques extracurriculars, caldrà que l'estudiant se n'hagi matriculat i, alhora, haver cursat i aprovat les pràctiques curriculars obligatòries. Excepcionalment, es podran cursar de forma simultània amb una autorització prèvia de la coordinació del màster universitari.

L'estudiant es podrà matricular de 6, 9 o màxim 12 crèdits ECTS de pràctiques extracurriculars. Aquests crèdits podran formalitzar-se en una única matrícula o en diverses matrícules consecutives i hauran de finalitzar, com a màxim, el 15 de juliol, abonant el 25% de l'import.

Els estudiants que facin pràctiques acadèmiques extracurriculars del Màster Universitari en Atenció a la Diversitat i Educació Inclusiva al Consorci d'Educació de Barcelona (CEB) es regiran per la normativa pròpia d'aquesta entitat.

No es permet que tant les pràctiques extracurriculars com les curriculars, per motius jurídics i acadèmics, es facin en empreses en les quals l'estudiant tingui una vinculació laboral, estatutària o contractual (vegeu la normativa de pràctiques específica per a cada estudi). En tots els casos, la vinculació que s'estableix entre l'estudiant i el centre de pràctiques és estrictament acadèmica i no laboral, i la relació entre les parts es formalitza mitjançant la signatura del *Document d'inscripció de l'estudiant en el programa de pràctiques acadèmiques externes*, que és incompatible amb un contracte laboral.

## **Art. 5. Reconeixement de crèdits**

- 5.1.** L'estudiant podrà sol·licitar al centre el reconeixement de crèdits cursats i aprovats en els màsters universitaris que corresponguin a una titulació diferent.
- 5.2.** La sol·licitud de reconeixement es farà una sola vegada per a tots aquells crèdits dels quals es vulgui demanar. Només es podrà tornar a presentar la sol·licitud en el cas de crèdits d'altres estudis oficials cursats posteriorment a la data de concessió del reconeixement.
- 5.3.** La sol·licitud de reconeixement s'haurà de lliurar a la Secretaria del centre durant la segona quinzena de setembre i la primera setmana d'octubre. S'haurà d'aportar la documentació següent:
- Sol·licitud de reconeixement degudament emplenada.
  - Certificat acadèmic personal en què constin les assignatures aprovades objecte de reconeixement i el nombre de crèdits d'aquestes assignatures.
  - Programes de les assignatures objecte de reconeixement, segellats pel centre on s'hagin cursat.
- 5.4.** En el cas de simultaneïtat d'estudis, no es pot demanar el reconeixement d'assignatures que es cursin en el mateix curs acadèmic.
- 5.5.** Les assignatures o els mòduls de titulacions que donen accés a estudis de postgrau no són objecte de reconeixement perquè ja s'han tingut en compte en el procés d'admissió previ.
- 5.6.** L'estudiant haurà de matricular-se de les assignatures de les quals demani el reconeixement abonant el 75% de l'import.
- 5.7.** Les assignatures que hagin estat reconegudes tindran una qualificació equivalent en punts a la qualificació obtinguda al centre de procedència.
- 5.8.** Es podrà renunciar al reconeixement en el termini d'un mes després d'haver iniciat el període lectiu per a aquella assignatura. Un cop efectuada la renúncia, no s'hi podrà tornar a acollir en cap cas.
- 5.9.** La Junta de Reconeixements de la Universitat Ramon Llull estudiarà cada sol·licitud i trametrà la proposta a la Comissió de Reconeixement d'aquesta universitat per al reconeixement definitiu, que es comunicarà al sol·licitant.

**5.10.** Per reconèixer una assignatura, la Junta de Reconeixements tindrà en compte la coincidència de continguts (com a mínim un 75%) i la càrrega lectiva. En cap cas es podran reconèixer un nombre més alt de crèdits dels cursats.

**5.11.** D'acord amb el Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat el 3 de febrer de 2015, no podran ser objecte de reconeixement els crèdits corresponents al treball de final de màster universitari.

**5.12.** Els reconeixements tenen una vigència de tres anys si no es formalitza la matriculació.

## **Art. 6. Convocatòries d'avaluació**

**6.1.** Els estudiants inscrits als màsters universitaris de la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna-URL tenen dret a dues convocatòries d'avaluació durant el mateix curs acadèmic.

**6.2.** Les dues convocatòries són:

- Mòduls o assignatures de primer semestre: febrer-setembre
- Mòduls o assignatures de segon semestre: juny- setembre
- Mòduls o assignatures anuals: juny-setembre

**6.3.** A efectes de certificació acadèmica, només són computables les convocatòries en què l'estudiant hagi estat avaluat, seguint els criteris especificats en cada cas.

## **Art. 7. Règim de permanència**

**7.1.** Per poder continuar els estudis de màster universitari a la Facultat, l'estudiant haurà de superar com a mínim dotze crèdits d'entre tots els que tingui inscrits, sense comptar els reconeguts, en el cas que en tingués, en les dues convocatòries corresponents al curs acadèmic en què els ha iniciat.

**7.2.** L'estudiant que després de sis convocatòries d'una mateixa assignatura no l'hagi superada no podrà continuar els estudis en aquell màster universitari.

## **Art. 8. Avaluació**

L'avaluació del progrés de l'estudiant es fa partint de les competències que es treballen en cadascun dels mòduls o les assignatures que configuren el pla d'estudis. Així, doncs, els mòduls i les assignatures en cada cas són les unitats d'avaluació.



### 8.1. Normativa general

- La unitat d'avaluació és el mòdul o l'assignatura. Es tracta de valorar globalment si l'estudiant ha assolit la maduresa suficient en relació amb les competències atribuïdes al mòdul o a l'assignatura.
- L'estudiant té dret a saber quins són els criteris d'avaluació que s'aplicaran a qualsevol assignatura.
- El professorat ha de guardar els materials d'avaluació com a mínim durant un curs acadèmic, i, en el cas de recurs, fins que aquest recurs s'hagi resolt.
- L'estudiant té dret a consultar el resultat i els criteris de la correcció de l'avaluació, així com a rebre assessorament del professor responsable, a fi de possibilitar un millor aprofitament acadèmic.
- El professorat comunicarà les qualificacions provisionals a l'estudiant i li donarà un dia i una hora en una data anterior a la junta d'avaluació per atendre qualsevol consulta.
- Una assignatura superada no es podrà tornar a avaluar.

Tanmateix, quan l'estudiant s'hagi de tornar a matricular d'un mòdul de 12 o més crèdits ECTS, haurà d'abonar el 50% de l'import que la qualificació del mòdul no superat hagi estat igual o superior a 4 punts sobre 10. En el cas d'haver de tornar-se a matricular d'una assignatures, caldrà pagar-la íntegrament. Així, mateix, un seminari no superat també s'haurà de pagar al preu que s'estableix per a cada curs acadèmic.

Pel que fa al sistema de qualificacions, el nivell d'aprenentatge aconseguit pels estudiants s'expressarà mitjançant qualificacions numèriques, d'acord amb els criteris fixats en l'article 5 sobre sistema de qualificacions del Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre. Els resultats obtinguts per l'estudiant es qualificaran, segons l'escala següent, de 0 a 10, amb expressió d'un decimal, a la qual podrà afegir-se la corresponent qualificació qualitativa:

- 0 - 4,9: suspens (SS)
- 5,0 - 6,9: aprovat (AP)
- 7,0 - 8,9: notable (NT)
- 9,0 - 10: excel·lent (EX)

La menció de matrícula d'honor podrà ser atorgada a estudiants que hagin obtingut una qualificació igual o superior a 9,0, sense que excedeixi el 5% dels alumnes, tret que el nombre sigui inferior a 20; en aquest cas se'n podrà concedir una sola.

En el cas d'evidències raonables d'irregularitats en la realització d'una prova avaluativa, el degà de la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna-URL podrà invalidar-la.

En el cas que, a judici del professorat responsable, un estudiant no superi determinades competències d'una assignatura d'un màster universitari en la primera convocatòria, podrà recuperar-la en la segona del mateix curs acadèmic. Si un mòdul o una assignatura no se superen en cap de les dues convocatòries, caldrà tornar-se'n a matricular i cursar-los sencers.

La realització fraudulenta d'alguna prova avaluativa comportarà suspendre l'assignatura (0,0) en aquell curs acadèmic.

## **8.2. Normativa de processos extraordinaris d'avaluació**

**8.2.1.** L'estudiant podrà sol·licitar la revisió de la qualificació final d'una assignatura en el termini màxim de set dies hàbils\* després de la data de comunicació de qualificacions en el cas de disconformitat amb la qualificació esmentada.

**8.2.1.a.** L'estudiant haurà de demanar, per escrit, la revisió de la qualificació indicant-ne els motius. La sol·licitud s'haurà d'adreçar al professor i lliurar-la a la Secretaria del Vicedeganat de Postgrau i Recerca, d'acord amb els formularis que es facilitaran al Servei d'Informació i Orientació a l'Estudiant (SIOE). El professor haurà de respondre per escrit, en un termini no superior als set dies hàbils, i haurà d'adreçar la resposta a la Secretaria dels estudis perquè la trameti a l'alumne.

**8.2.1.b.** Si la revisió comporta la modificació de la qualificació, s'haurà de rectificar l'acta corresponent.

**8.2.2.** En cas que es mantingui la disconformitat sobre la qualificació definitiva de l'assignatura, l'estudiant disposa de set dies hàbils després de la data en què se li comunica la resposta del professor per seguir el procediment de recurs i sol·licitar la constitució de tribunal extraordinari. Per fer aquesta sol·licitud, caldrà que, necessàriament, primer s'hagi produït la revisió a què es fa referència en el punt 8.2.1.

---

\* Lectius de dilluns a divendres. Els períodes de vacances no es consideraran hàbils en aquests casos.

**8.2.2.a** La sol·licitud de constitució del tribunal s'adreçarà a títol individual, per escrit i mitjançant una instància al degà, d'acord amb el formulari que es facilitarà al SIOE. El degà, excepte en el cas de defecte de forma, nomenarà un tribunal *ad hoc*, que, necessàriament, s'haurà de constituir en un termini màxim de deu dies hàbils des de la data del nomenament, i que serà l'òrgan competent per resoldre el recurs. El tribunal decidirà i comunicarà per escrit el resultat a l'estudiant en el termini màxim de deu dies hàbils des de la data de constitució del tribunal.

**8.2.2.a.1.** El tribunal estarà constituït per tres professors del departament a què s'adscriu l'assignatura objecte del recurs i, en cap cas, no en formarà part cap professor de l'assignatura recorreguda.

**8.2.2.a.2.** El tribunal, amb caràcter previ a la seva resolució, podrà dur a terme les actuacions següents:

- Fer una nova correcció de la prova d'avaluació.
- Desestimar el recurs, un cop considerat el cas.
- Quan es tracti d'examen oral, convocar l'estudiant perquè el torni a fer.
- En cas d'examen escrit, no el podrà anul·lar ni totalment ni parcialment. Malgrat això, podrà fer alguna prova complementària.
- Demanar tota la documentació referent a la qualificació de l'assignatura, per tal de poder valorar en el seu conjunt l'evolució acadèmica de l'estudiant.

**8.2.2.b.** En darrera instància, i d'acord amb els estatuts de la Universitat Ramon Llull, l'estudiant es podrà adreçar a la rectora de la Universitat dins del termini reglamentari, que serà de quatre mesos hàbils des de la data de notificació del resultat del recurs a l'estudiant, contra la resolució del qual no hi haurà possibilitat de nou recurs.

**8.2.3.** Per iniciativa d'un estudiant, d'un grup d'estudiants o del Consell de Facultat, i en cas de disconformitat amb aspectes formals rellevants d'un acte acadèmic d'avaluació, se'n podrà demanar, mitjançant instància al degà, la impugnació. En aquest cas, el degà podrà, si escau, fer repetir l'acte acadèmic d'avaluació o delegar l'estudi del cas a un tribunal constituït *ad hoc*, que el resoldrà en un termini no superior als quinze dies hàbils. En qualsevol cas, el degà, ateses les possibles anomalies detectades

en qualsevol acte acadèmic d'avaluació, podrà decidir anul·lar-lo o bé repetir-lo.

### 8.3. Avaluació del projecte de màster

Abans d'acabar els estudis, l'estudiant haurà de lliurar un treball de final de màster de recerca o d'intervenció que serà tutoritzat per un professor doctor adscrit al màster. Aquest projecte es defensarà públicament davant d'una comissió formada per professors i doctors del programa de màster. En el cas de l'itinerari de recerca, el director del projecte i els membres de la comissió hauran d'estar acreditats per l'ANECA, per l'AQU o per una agència equivalent.

Per a la **defensa**, l'estudiant disposarà de deu minuts, en els quals haurà de prioritzar aquelles qüestions que consideri més rellevants del treball i fer-ne una síntesi clara, precisa i completa. Un cop acabada la seva argumentació, haurà de respondre a les observacions, als comentaris i a les preguntes que li facin els membres de la comissió.

El projecte de màster es podrà escriure en català, castellà, anglès o bé en una altra llengua. En cas de fer servir una llengua diferent del català o del castellà, serà necessari presentar un resum del projecte en una d'aquestes llengües.

Els **critèris per avaluar el treball de final de màster** fan referència a les competències assolides en l'elaboració del treball escrit, la seva defensa i les pràctiques de recerca o d'intervenció. Per ser avaluat positivament, cal haver superat l'avaluació dels tres apartats. En conseqüència, la qualificació final serà el resultat de diferents valoracions parcials:

- **Treball escrit.** Pel que fa al producte elaborat, es valoraran els diferents aspectes que es tenen en compte en la majoria de publicacions científiques a l'hora de garantir la coherència i la qualitat dels treballs d'investigació o d'intervenció.
- **Defensa oral del treball.** Respecte a les competències assolides en la defensa oral, es valorarà la claredat, la precisió, l'originalitat i la qualitat de l'exposició oral del treball, tenint en compte que es considera una part substancialment diferent del treball, en la qual cal prioritzar i ajustar-se a les condicions que exigeix la comunicació oral davant d'un tribunal.

- Pràctiques de recerca o d'intervenció.

Es lliuraran dues còpies impreses i una còpia en format pdf del treball de final de màster al coordinador del màster, que els farà arribar als membres de la Comissió d'Avaluació en els terminis indicats.

## **Art. 9. Certificació d'estudis**

**9.1.** Els certificats d'estudis se sol·licitaran a la Secretaria del centre, on hi ha l'expedient acadèmic de l'estudiant. Es lliuraran en el termini d'un a cinc dies després d'haver-los sol·licitat. Per recollir-los, s'hauran de pagar les taxes corresponents.

**9.2.** La qualificació mitjana dels estudis cursats serà la mitjana ponderada de les notes de l'expedient acadèmic. Aquesta mitjana ponderada es farà multiplicant el valor numèric de la qualificació pel nombre de crèdits del mòdul corresponent. Després se sumaran tots els productes i es dividirà el total pel nombre de crèdits de l'estudi corresponent.

**9.3.** D'acord amb el Reial decret 1044/2003, d'1 d'agost, (BOE d'11 de setembre de 2003) i el Reial decret 1125/2003, de 5 de setembre, (BOE de 18 de setembre de 2003), que modifiquen parcialment el Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, (BOE d'11 de juny de 1994), també apareixerà en la certificació acadèmica oficial la mitjana ponderada, obtinguda de la mateixa manera que la de l'apartat anterior, però amb les equivalències següents:

- Aprovat: 1
- Notable: 2
- Excel·lent: 3
- Matrícula d'honor: 4
- Reconeixement: punts corresponents, segons la qualificació obtinguda en els estudis prèviament cursats.

## **Art. 10. Tramitació de títols**

**10.1.** Els títols oficials els expedirà, en nom del Rei, el rector de la universitat en què s'hagin acabat els estudis que donen dret a la seva obtenció.

**10.2.** Pel que fa als programes oficials de postgrau interuniversitaris, el conveni que se subscriu amb aquesta finalitat haurà d'especificar quina de les universitats participants en el programa de postgrau serà la responsable de la tramitació dels expedients de l'estudiant, així com de l'expedició i el registre

d'un únic títol conjunt oficial de postgrau, o bé si cada universitat expedirà el títol corresponent, d'acord amb els requisits establerts.

**10.3.** Per sol·licitar el títol oficial de màster universitari cal haver aprovat tots els mòduls que indica el pla d'estudis corresponent.

**10.4.** Els tràmits per a l'obtenció del títol són els següents:

- Emplenar els impresos que facilitarà la Secretaria de la Facultat.
- Pagar els drets per a l'expedició del títol.
- Lliurar una fotocòpia del DNI o de la partida de naixement, per tal d'emetre el títol amb les dades actualitzades.

**10.5.** Els documents es remetran a la Secretaria, que els cursarà oficialment a la Universitat Ramon Llull.

**10.6.** Una vegada expedit, el títol l'ha de recollir personalment l'interessat o, en cas de no poder-ho fer, podrà autoritzar una altra persona, sempre amb poder notarial, perquè el reculli en el seu nom (BOE de 13 de juliol de 1988).

## ESTUDIS DE DOCTORAT

### Art. 11. Accés als estudis de doctorat

**11.1.** De manera general, per a l'accés a un programa oficial de doctorat, serà necessari estar en possessió dels títols oficials espanyols de grau, o equivalents, i de màster universitari.

**11.2.** Així mateix, hi podran accedir els que es troben en algun dels supòsits següents:

**11.2.1.** Estar en possessió d'un títol universitari oficial espanyol, o d'un altre país integrant de l'espai europeu d'educació superior, que habiliti per a l'accés a màster d'acord amb el que estableix l'article 16 del Reial decret 1393/2007, de 29 de octubre, i haver superat un mínim de 300 crèdits ECTS en el conjunt d'estudis universitaris oficials, dels quals almenys 60 hauran de ser de nivell de màster.

**11.2.2.** Estar en possessió d'un títol oficial espanyol de graduat, la durada, d'acord amb les normes de dret comunitari, del qual equivalgui a almenys 300 crèdits ECTS. Aquests titulats han de cursar amb caràcter obligatori els complements de formació a què es refereix l'article 7.2 del Reial decret 99/2011, llevat que el pla d'estudis del títol de grau inclogui crèdits de formació en recerca, equivalents en valor formatiu als crèdits en recerca procedents d'estudis de màster.

**11.2.3.** Els titulats universitaris que, amb l'obtenció prèvia de plaça en formació en la corresponent prova d'accés a places de formació sanitària especialitzada, hagin superat amb avaluació positiva almenys dos anys de formació d'un programa per a l'obtenció del títol oficial d'alguna de les especialitats en ciències de la salut.

**11.2.4.** Estar en possessió d'un títol obtingut d'acord amb sistemes educatius estrangers, sense necessitat d'homologació, amb la comprovació prèvia de la universitat que aquest títol acredita un nivell de formació equivalent a la del títol oficial espanyol de màster universitari i que faculta el país expedidor del títol per a l'accés a estudis de doctorat. Aquesta admissió no implicarà, en cap cas, l'homologació del títol previ del qual estigui en possessió l'interessat ni el seu reconeixement a altres efectes que el de l'accés a ensenyaments de doctorat.

**11.2.5.** Estar en possessió d'un altre títol espanyol de doctor obtingut d'acord amb anteriors ordenacions universitàries.

**11.3.** Cada programa de doctorat establirà els requisits específics d'admissió al tercer cicle.

**11.4.** Un cop admès, l'estudiant haurà de formalitzar la inscripció com a estudiant del corresponent programa de doctorat. Aquesta inscripció li donarà dret a la tutela acadèmica, a fer servir els recursos que la Facultat posi al seu servei per desenvolupar el seu treball i a gaudir de tots els drets de participació que corresponguin als estudiants de programes oficials de postgrau.

**11.5.** L'estudiant que hagi obtingut la qualificació de matrícula d'honor en alguna assignatura del màster universitari tindrà dret, només en el curs següent, a un 25% de matrícula gratuïta, per a cada una de les assignatures en què hagi obtingut aquesta qualificació.

**11.6.** Per sol·licitar plaça a un programa de doctorat, els sol·licitants, a més dels documents administratius requerits (fotocòpia del DNI, expedient acadèmic amb la qualificació de les assignatures cursades i nota mitjana de la titulació, certificat expedit per l'òrgan competent acreditant que els estudis d'accés faculden, en el país d'expedició, per a l'accés als estudis de màster o postgrau, quan es tracti de sol·licitants amb estudis d'accés cursats fora d'Espanya), hauran de presentar:

- carta de motivacions
- *curriculum vitae*
- una carta de recomanació de l'investigador principal d'un grup de recerca de la Universitat Ramon Llull, en què comuniqui que el sol·licitant col·labora amb el grup o té un perfil adient per formar-se com a investigador
- una carta de recomanació d'un altre doctor acreditat en recerca
- (opcional) acreditació de nivell d'anglès B2.1 o superior (si el tingués)

## **Art. 12. Estructura dels estudis oficials de doctorat**

**12.1.** Els estudis de doctorat, segons el RD 99/2011, tenen com a finalitat la formació avançada del doctorand en les tècniques de recerca i tenen una durada de tres o de cinc anys (vegeu art. 13).



- 12.2.** La superació del programa dóna dret a l'obtenció del títol de doctor, que representa el nivell més alt en l'educació superior i capacita per a la docència i la recerca.
- 12.3.** L'alumne que vulgui fer la tesi en un programa de doctorat de la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna-URL haurà de presentar la seva candidatura a la corresponent comissió acadèmica del programa de doctorat (CAPD) i seguir el procés d'admissió establert.
- 12.4.** El candidat adquirirà la condició de doctorand un cop s'hagi matriculat en el programa de doctorat. Aquesta matrícula s'haurà de renovar anualment.
- 12.5. Tutor.** Un cop s'hagi matriculat en el programa de doctorat, la corresponent CAPD assignarà un tutor al candidat. El nomenament d'aquest tutor podrà ser modificat per la comissió, una vegada recollida la proposta del doctorand, en qualsevol moment del període del doctorat, sempre que s'addueixin raons justificades.
- 12.6. Document d'activitats del doctorand (DAD).** Un cop s'ha matriculat en el programa, es crearà i es penjarà al web de la Facultat el Document d'activitats del doctorand (DAD) per a cada doctorand, en què es recolliran totes les activitats d'interès per al desenvolupament de la seva formació. El DAD serà revisat regularment pel tutor i el director de tesi i avaluat anualment per la CAPD.
- 12.7.** Els candidats admesos en un programa de doctorat s'hauran de donar d'alta al GREC (eina de gestió de la recerca de la Universitat Ramon Llull) i mantenir-lo actualitzat.
- 12.8. Director de tesi.** En el termini màxim de sis mesos des de la primera matriculació de l'investigador en formació, la CAPD li assignarà un director de tesi, que podrà coincidir o no amb el tutor. Per ser director de tesi doctoral s'haurà de ser doctor amb experiència investigadora acreditada per una agència nacional o estrangera externa (ANECA, AQU o d'altres), o ser professor titular o catedràtic d'una universitat espanyola o de categoria equivalent d'una universitat estrangera.
- 12.9.** En casos degudament justificats, la CAPD podrà autoritzar i assignar un o més codirectors. El nomenament del director i, en el seu cas, codirectors podrà ser modificat per la comissió, una vegada recollida la proposta del doctorand, en qualsevol moment del període del doctorat, sempre que s'addueixin raons justificades.

**12.10. Document de compromís.** Un cop el doctorand té assignat un director de tesi, s'estableix un compromís documental (Document de compromís), signat pel president de la CAPD, el doctorand, el tutor i el director, que inclou un procediment de resolució de conflictes i preveu aspectes de drets de propietat intel·lectual, industrial i de confidencialitat.

**12.11. Pla de recerca.** Abans de la finalització del primer any, el doctorand elaborarà un pla de recerca que inclourà, com a mínim, la metodologia a utilitzar i els objectius a assolir, així com els mitjans i la planificació temporal per aconseguir-ho. El pla de recerca serà aprovat per la CAPD, es podrà millorar i detallar al llarg de la seva estada en el programa de doctorat i ha d'estar avalat pel tutor i el director de tesi (art. 11.6 del RD 99/2011).

**12.12. Avaluació del procés de formació.** Avaluació fins al lliurament de la tesi doctoral: al final de cada curs acadèmic, la CAPD avaluarà l'elaboració (1r curs) i la realització (resta de cursos) del pla de recerca i el seguiment del programa d'activitats formatives del doctorand, establertes en el programa de doctorat. Els instruments d'avaluació seran DAD, informe del tutor i informe(s) del(s) codirector(s), si escau. La qualificació serà apte, no apte i no presentat. Si l'avaluació és no apte o no presentat, el doctorand disposarà de sis mesos per fer les millores establertes per la CAPD. Si l'avaluació torna a ser negativa, s'haurà de donar de baixa del programa (art. 11.7, RD 99/2011).

En l'avaluació del primer curs és requisit que, quan el doctorand presenti el pla de recerca, hagi superat els seminaris del programa de formació. No serà necessari en aquells casos en què la CAPD consideri que acredita formació prèvia suficient.

## **Art. 13. Règim de permanència**

**13.1.** La durada dels estudis de doctorat (art. 3.2 del RD 99/2011) és d'un màxim de tres anys, a temps complet, a comptar des de l'admissió del doctorand al programa fins a la presentació de la tesi doctoral (data d'admissió a dipòsit). No obstant això, i amb l'autorització prèvia de la CAPD, es poden fer estudis de doctorat a temps parcial. En aquest cas aquests estudis poden tenir una durada màxima de cinc anys des de l'admissió al programa fins a la presentació de la tesi doctoral (data d'admissió a dipòsit).

- 13.2.** Si transcorregut el termini de tres anys esmentat no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi, la CAPD podrà autoritzar la pròrroga d'aquest termini per un any més, que, excepcionalment, es podria ampliar per un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el corresponent programa de doctorat. En el cas d'estudis a temps parcial, la pròrroga es pot autoritzar per dos anys més que, així mateix, excepcionalment, es podria ampliar per un altre any addicional. Als efectes del còmput del període anterior no es tenen en compte les baixes per malaltia, embaràs o qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.
- 13.3.** El doctorand pot sol·licitar la baixa temporal en el programa per un període màxim d'un any, ampliable fins a un any més. Aquesta sol·licitud ha de ser adreçada a la CAPD i justificada davant seu, que s'ha de pronunciar sobre la procedència d'accedir o no a la sol·licitud.

## **Art. 14. Procediment per defensar la tesi doctoral**

- 14.1. Aprovació del pla de recerca.** El tema de la tesi doctoral és el que estableix el pla de recerca aprovat per la CAPD. Per canviar el títol o el tema del pla de recerca, el doctorand ho ha de sol·licitar a la CAPD de manera raonada, amb el vistiplau del director de la tesi.
- 14.2. Admissió a tràmit i presentació de la tesi doctoral**
- 14.2.1.** Un cop acabada la recerca, el doctorand lliurarà un exemplar de la tesi, amb el tema i el títol autoritzats, amb enquadernació simple i amb portada i contraportada de la Universitat Ramon Llull i en format electrònic, a la Secretaria Acadèmica de la Facultat, juntament amb:
- l'autorització del director i la del tutor, quan el director no sigui professor de la Facultat;
  - el *Document d'activitats del doctorand (DAD)*;
  - la proposta de tribunal, signada pel responsable dels programes de doctorat;
  - el document *Sol·licitud d'admissió a tràmit lectura tesi doctoral* (en aplicatiu oficial de la Universitat Ramon Llull), en paper, degudament emplenat i signat pel doctorand i el director de tesi. Aquest document també s'ha d'incloure en el format electrònic (CD) juntament amb la còpia electrònica de la tesi;
  - fotocòpia del DNI/passaport/NIE; fotocòpia compulsada per davant i darrere del títol del màster universitari a través del qual va accedir al doctorat, o de la suficiència investigadora o DEA.

- resum de la tesi en tres idiomes (català, castellà i anglès) (inclòs en el CD);
- declaració TDX (per duplicat i signat);
- autorització de préstec a la Biblioteca de la Facultat (opcional);

El CD ha de recollir una còpia electrònica de la tesi (en format PDF), resums en català/castellà/anglès (en format Word) i *Sol·licitud d'admissió a tràmit lectura tesi doctoral* (en format Excel).

**14.2.2.** La tesi podrà estar escrita i, si escau, defensada en els idiomes habituals per a la comunicació científica en el seu camp de coneixement (art. 13.4 del RD 99/2011).

**14.2.3.** La CAPD, la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull i finalment el tribunal que avalui la tesi han de disposar del DAD. El DAD ha de reflectir les seves activitats formatives realitzades segons els objectius previstos en el programa de formació i ha de ser avaluat positivament per la CAPD. Aquest document de seguiment no dóna lloc a una puntuació quantitativa, però sí que constitueix un instrument d'avaluació qualitativa que complementa l'avaluació de la tesi doctoral (art. 14.3 del RD 99/2011).

**14.2.4.** A efectes de proposar la data de defensa de la tesi, el doctorand i el director hauran de preveure un termini mínim aproximat de tres mesos a partir de la data en què hagi estat lliurada a la Secretaria Acadèmica. Aquest termini es podria incrementar si, com a conseqüència del procés de revisió, s'hi haguessin de fer correccions.

**14.2.5. Tribunal de tesi.** La CAPD, a proposta del responsable del programa de doctorat, designarà el tribunal per jutjar la tesi doctoral, format per tres membres titulars i dos de suplents. Un dels titulars, com a màxim, serà professor de la Universitat Ramon Llull o les institucions col·laboradores en el programa. En tot cas, tots tres hauran d'estar vinculats a diferents universitats. Dels suplents també hi haurà d'haver, com a màxim, un professor de la Universitat Ramon Llull o d'institucions col·laboradores. En cap cas, el director, el codirector o el tutor no podran ser membres del tribunal. Els membres del tribunal per jutjar una tesi hauran d'estar en possessió del títol de doctor i tenir experiència investigadora acreditada (art. 14.2 del RD 99/2011); o hauran de ser professors habilitats de la universitat pública o de categoria equivalent d'una universitat estrangera, i

hauran d'acreditar la seva experiència investigadora amb el número de funcionari, en cas de ser titular o catedràtic d'universitat pública; amb el número de la seva acreditació de recerca, en cas de ser professor d'universitat privada, o amb el seu curriculum vitae, en cas de ser professional. La Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull, després d'estudiar els mèrits en recerca i innovació, podrà acreditar un doctor de reconegut prestigi en l'àmbit de la tesi, amb la finalitat de formar part del tribunal.

Quan el doctorand opti a la menció internacional en el títol de doctor (vegeu art. 15), la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna-URL es farà càrrec de les despeses de viatge del membre del tribunal procedent d'alguna institució de recerca no espanyola. Quan el doctorand no opti a aquesta menció i un membre del tribunal procedeixi d'alguna institució de recerca no espanyola, la Facultat es farà càrrec de les despeses depenent del pressupost anual del Vicedeganat.

**14.2.6. Informes previs.** Un mínim de tres experts (que podran formar part del tribunal proposat per a l'avaluació de la tesi i que en qualsevol cas hauran de complir les mateixes condicions establertes per ser membres del tribunal) farà un informe previ a la defensa. Cada informe serà signat per l'expert que l'hagi elaborat i presentat a la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull en el moment de la tramitació dels processos de lectura i defensa final. Es necessitarà unanimitat en la valoració positiva d'aquests informes per tal de poder iniciar els tràmits que portaran a la defensa.

**14.2.7.** Una vegada superat aquest tràmit, la Secretaria Acadèmica de la Facultat farà arribar l'exemplar de la tesi a la CAPD, conjuntament amb els informes previs dels doctors, el DAD, un formulari TDX (2 còpies), una fotocòpia del DNI, una fotocòpia compulsada del títol d'accés al doctorat i un CD amb un exemplar de la tesi en format PDF, un resum en català, castellà i anglès (format Word) i el formulari Sol·licitud dipòsit tesi (format Excel). També es farà la proposta de data de defensa. La CAPD informarà el director dels comentaris dels informes d'avaluació de manera anònima i pot demanar modificacions abans de la seva aprovació, o uns informes complementaris a altres doctors en cas que ho consideri oportú. La Comissió, si és el cas, aprovarà la presentació i ho notificarà a la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull.

- 14.2.8.** Dies abans de la defensa, el doctorand lliurarà a la Secretaria Acadèmica dos exemplars definitius de la tesi, que han de portar obligatòriament la portada i contraportada de la Universitat Ramon Llull.
- 14.2.9.** La Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull admetrà a tràmit la tesi, si escau, i la deixarà en dipòsit durant 14 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la reunió, tot garantint-ne la publicitat mitjançant el tauler d'anuncis de la Facultat i la web de la Universitat Ramon Llull, per tal que els doctors que ho desitgin hi puguin formular les observacions oportunes (art. 13.3 del RD 99/2011). En cas que no s'admeti a tràmit, la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull comunicarà per escrit al doctorand, al director tesi, al tutor i a la CAPD les raons de la seva decisió. El doctorand tindrà un termini d'una setmana des de la data de notificació per formular un recurs, adreçat al president de la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull. Un cop passat el temps de dipòsit, la Comissió de Doctorat de la Universitat, tenint en compte les consideracions rebudes i consultats prèviament els especialistes que consideri oportuns, decidirà si autoritza o no la defensa. En aquest segon cas, la Comissió de Doctorat de la Universitat haurà de comunicar per escrit al doctorand, al director, al tutor (si és el cas) i al responsable dels programes de doctorat les raons de la seva decisió.
- 14.2.10.** Si s'autoritza la defensa de la tesi, la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull ho comunicarà per escrit al doctorand, al director, al tutor (si és el cas) i al responsable dels programes de doctorat. Així mateix, nomenarà el tribunal de tesi i en designarà, d'entre els seus membres, el president i el secretari. En cas de renúncia per causa justificada d'un membre titular del tribunal, el president el substituirà pel suplent corresponent.
- 14.2.11.** El nomenament oficial del tribunal es farà, si escau, durant els cinc dies posteriors a la finalització del període de dipòsit.
- 14.2.12.** Un cop admesa a tràmit, el període màxim per a la defensa d'una tesi doctoral serà de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de finalització del dipòsit

### **14.3. Acte de lectura i defensa de la tesi**

- 14.3.1.** L'acte de defensa serà convocat pel president i comunicat pel secretari a la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull, amb una antelació mínima de 15 dies naturals a la seva presentació.
- 14.3.2.** La tesi doctoral s'ha d'avaluar en l'acte de defensa que tindrà lloc en sessió pública i que consisteix en l'exposició i defensa del doctorand del treball de recerca elaborat davant els membres del tribunal. Els membres del tribunal hauran d'expressar la seva opinió i formular qüestions i observacions a les quals haurà de respondre el doctorand. Els doctors presents en l'acte públic poden formular qüestions en el moment i la forma que assenyali el president del tribunal (art. 14.4 del RD 99/2011). En circumstàncies excepcionals, determinades per la CAPD, es podran introduir mesures complementàries de protecció de la confidencialitat durant la defensa oral, que anunciarà el president del tribunal a l'inici de l'acte de defensa.
- 14.3.3.** El tribunal ha d'emetre un informe sobre l'acte de la defensa i la qualificació global de la tesi en termes de no apte, aprovat, notable i excel·lent. El tribunal podrà atorgar la menció de cum laude si la qualificació global és d'excel·lent i s'emet en tal sentit el vot secret positiu per unanimitat (art. 2 del RD 534/2013). La Secretaria Acadèmica del centre farà l'escrutini del vot secret per a la concessió de la menció cum laude en una sessió diferent de la corresponent a la defensa. En cas de concessió, emetrà el corresponent document, que s'annexarà a l'acta de grau, per tal de poder tramitar el títol de doctor amb l'esmentada menció.
- 14.3.4.** El Vicerectorat competent en matèria de doctorat notificarà per escrit la resolució definitiva del tribunal a l'interessat, amb còpia al director i als codirectors de la tesi. El títol de doctor podrà incloure a l'anvers la menció de doctor internacional, sempre que es donin les circumstàncies descrites en l'article 15 del RD 99/2011, que es recullen en la Normativa sobre la menció internacional en el títol de doctor a la Universitat Ramon Llull, que es troba en la normativa general de doctorat de la Universitat.

**14.3.5.** Un cop defensada la tesi doctoral, la Universitat Ramon Llull l'arxivarà en format electrònic obert en un repositori institucional i en remetrà, en format electrònic i als efectes oportuns, un exemplar i tota la informació complementària necessària al Ministeri d'Educació. En casos excepcionals, la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull determinarà la possibilitat de publicar registres parcials que en protegeixin els aspectes confidencials.

## **Art. 15. Menció internacional en el títol de doctor**

**15.1.** El Doctorat Internacional atorgat per la Universitat Ramon Llull complementa el títol homologat i oficial de doctor per aquesta universitat. Segons el RD 99/2011, de 28 de gener, article 15, es podrà incloure en l'anvers del títol de Doctor la menció Doctor Internacional, sempre que concorrin les circumstàncies següents:

**15.1.1.** Que, durant el període de formació necessari per a l'obtenció del títol de doctor, el doctorand hagi fet una estada mínima de tres mesos fora d'Espanya en una institució d'ensenyament superior o centre de recerca de prestigi, cursant-hi estudis o fent-hi treballs de recerca. L'estada i les activitats han de ser avalades pel director i autoritzades per la Comissió Acadèmica, i s'han d'incorporar al DAD.

**15.1.2.** Que una part de la tesi doctoral, almenys el resum i les conclusions, s'hagi redactat i sigui presentada en una de les llengües habituals per a la comunicació científica en el seu camp de coneixement, diferent de qualsevol de les llengües oficials a Espanya. Aquesta norma no és aplicable quan les estades, els informes i els experts procedeixin d'un país de parla hispana.

**15.1.3.** Que, de la tesi, n'hagin emès informe un mínim de dos experts doctors pertanyents a alguna institució d'educació superior o institut de recerca no espanyol.

**15.1.4.** Que almenys un expert pertanyent a alguna institució d'educació superior o centre de recerca no espanyola, amb el títol de doctor, i diferent del responsable de l'estada esmentada en l'apartat 15.1.1., hagi format part del tribunal avaluador de la tesi.



La defensa ha de ser efectuada en la mateixa universitat espanyola en què estigui inscrit el doctorand, o, en el cas de programes de doctorat conjunts, en qualsevol de les universitats participants o en els termes que identifiquin els convenis de col·laboració.

El candidat haurà de presentar en el moment de la tramitació de la tesi:

- Un certificat sobre la realització de la recerca emès per la institució que l'ha acollit durant el període mínim que estableix el punt 15.1.1.
- Els informes favorables dels professors als quals es refereix el punt 15.1.3.

I un cop defensada:

- Una sol·licitud adreçada a la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull per a l'expedició del diploma de Doctorat Internacional. L'expedició del diploma es farà efectiva quan s'hagi defensat i aprovat la tesi, i s'hagin complert els punts 15.1.2. i 15.1.4.

## **Art. 16. Tesi doctoral per compendi de publicacions**

**16.1.** Una tesi doctoral per compendi de publicacions estarà formada per un mínim de tres articles sobre una mateixa línia d'investigació.

**16.2.** Només s'acceptaran articles publicats pel doctorand en revistes científiques indexades en:

**16.1.2** *Journal Citation Reports (JCR) del Institute for Scientific Information (ISI); JCR, Arts & Humanities. Scopus (SCImago Journal & Country Rang). Web of Science (Social Science Citation Index, Arts & Humanities Citation Index, Conference Proceedings Citation Index Science / Index Social). Current Contents: Social & Behavioral Sciences. SciELO Citation Index. FECYT. DICE (Ciencias Sociales y Jurídicas). ERIH. CARHUS Plus+. MIAR-ICDS. Es podran acceptar altres índexs segons cada cas i sempre hauran de ser revistes amb peer review.*

**16.3.** Obligatòriament s'hi farà constar la filiació a la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna-URL i a la Universitat Ramon Llull.

**16.4.** Només s'acceptaran articles publicats, o acceptats per a la seva publicació, duts a terme amb data posterior a la primera matriculació del doctorand als estudis de doctorat o màster universitari.

**16.5.** Els coautors dels articles publicats donaran la conformitat per escrit a la utilització de l'article com a part de la tesi del doctorand.

- 16.6.** Els coautors dels articles publicats no formaran part del tribunal de la tesi.
- 16.7.** Els coautors dels articles publicats i utilitzats en una tesi que no tinguin el grau de doctor renunciaran per escrit a utilitzar l'article en una altra tesi. La CAPD podrà considerar excepcions justificades en l'aplicació d'aquesta norma, com per exemple quan els articles publicats siguin de més d'un equip de recerca, amb el vistiplau de la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull.
- 16.8.** La tesi constarà d'una introducció general que presenti els treballs publicats, una justificació de la unitat temàtica, una còpia de cada treball publicat, un resum global dels resultats, la seva discussió i les conclusions finals.
- 16.9.** Per tot plegat, caldrà sempre, com a mínim sis mesos abans del dipòsit de la tesi, una presentació de sol·licitud formal a la CAPD i la seva l'acceptació favorable, la qual vetllarà per la qualitat de les publicacions que es volen presentar per a la tesi. A aquesta sol·licitud s'afegirà també un informe del director indicant quina és la contribució específica del doctorand i la de la resta d'autors en el treball presentat, si escau. Serà necessari presentar l'acta d'aprovació de la CAPD a la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull en el moment de la tramitació ordinària de la tesi. En cas de produir-se canvis en el pla provisional de publicacions, s'haurà de presentar una sol·licitud a la CAPD amb l'autorització del director.
- 16.10.** En conseqüència, el procediment establert serà:
- Presentar una sol·licitud formal a la CAPD. El full de sol·licitud el facilitarà el Vicedeganat d'Estudis de Recerca i Doctorat.
  - Presentar el pla provisional de publicacions indicant-hi per a cada una de les tres publicacions el nom de la revista, els autors, la data prevista de publicació i el vistiplau per escrit dels coautors a la utilització de l'article com a part de la tesi del doctorand.
  - Si escau, aportar l'informe del director en què s'indiqui quina és la contribució específica del doctorand al treball presentat i la de la resta d'autors.
  - La CAPD l'avaluarà.

## Art. 17. Cotutela

**17.1** L'objectiu d'aquesta normativa és fomentar i desenvolupar la col·laboració científica en el marc dels estudis de doctorat entre la Universitat Ramon Llull i altres universitats, i facilitar la mobilitat dels doctorands.

### **17.1.1.** Requisits d'accés

- Els estudiants hauran de tenir la titulació d'accés al doctorat que requereixi la legalitat vigent a la universitat o centre en què s'ha expedit el títol.
- Els estudiants hauran de seguir els passos habituals per a la admissió en un programa de doctorat de la Universitat Ramon Llull.

### **17.1.2.** Requisits de procediment

- La CAPD elevarà al rector les propostes de conveni, després d'haver-ho notificat a la Secretaria Tècnica de la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull. Les dues o més universitats signaran un conveni de cotutela que especifiqui:
  - a) Requisits de ser admès als dos (o més) programes.
  - b) Durada de l'estada en cadascuna de les universitats.
  - c) Nom dels directors de tesi.
  - d) Requisits d'inscripció de tesi a cada universitat.
  - e) Explicació del procediment de la universitat on es defensi la tesi. La composició del tribunal s'ajustarà a la legislació vigent del dos (o més) països.
  - f) Compromís de reconèixer la validesa de la tesi doctoral defensada en el marc del conveni i, per tant, d'expedir el títol de doctor.
- El doctorand tindrà assignat un director de tesi en cadascuna de les universitats.
- La tesi s'inscriurà en ambdues (o més) universitats, però només s'abonaran els drets d'expedició del títol en una.
- El tribunal encarregat de jutjar la tesi serà establert de comú acord entre les universitats.
- Hi haurà un únic acte de defensa de la tesi en una de les universitats aplicant la normativa de la universitat on es defensi, amb el tribunal acordat per ambdues (o més) universitats. En el cas que els directors hagin de formar part del tribunal, aquest tribunal serà, com a mínim, de sis membres

- i la seva constitució haurà de respectar sempre els mínims establerts pel marc jurídic del país/universitat on es defensa.
- S'enviarà una còpia literal de l'acta de grau de doctor a l'altra (o altres) universitat.
  - La protecció del tema de la tesi i dels drets d'explotació i publicació dels resultats estaran garantits d'acord amb les disposicions específiques de cada país.
  - Per obtenir el títol de doctor s'han de complir els requisits de cadascuna de les universitats per a la presentació de la tesi doctoral d'acord amb la legislació vigent.
  - La Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull farà un seguiment de les tesis doctorals amb règim de cotutela.

## **Art. 18. Premi extraordinari**

- 18.1.** La Universitat Ramon Llull podrà atorgar cada curs acadèmic un premi extraordinari de doctorat per a cada programa de doctorat, sempre que s'hagin complert les condicions d'aquesta normativa.
- 18.2.** La concessió del premi extraordinari figurarà en l'expedient de l'alumne i en el títol de doctor.
- 18.3.** La CAPD acordarà la concessió dels premis durant el mes de juliol, que es farà en un acte públic a partir del mes de setembre del curs acadèmic següent.
- 18.4.** La CAPD nomenarà per a cada programa un tribunal, format per tres professors, per jutjar quina és la tesi que mereix el premi d'entre les del programa a considerar. Cap dels membres del tribunal pot ser director d'alguna de les tesis que han de ser jutjades.
- 18.5.** Els tribunals es reuniran durant la primera quinzena de juliol i prendran en consideració les tesis doctorals defensades abans del 30 de juny.
- 18.6.** Perquè el tribunal pugui constituir-se per decidir el premi, hi ha d'haver un mínim de cinc tesis doctorals defensades en el programa durant aquell curs o bé acumulades de cursos anteriors fins a la data de 30 de juny. Les tesis doctorals només poden ser considerades per al premi en una única ocasió.

- 18.7.** El tribunal només podrà atorgar el premi a una tesi si la qualificació obtinguda té la menció cum laude i, a més a més, la recomanació positiva per unanimitat del tribunal que la va jutjar; aquesta recomanació s'haurà hagut de fer constar en un certificat específic. El premi pot quedar desert.
- 18.8.** El tribunal decidirà la tesi que mereix el premi extraordinari, exposarà per escrit els motius de la decisió i farà la corresponent proposta a l'Equip Directiu per a la seva aprovació i comunicació a la Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull, que farà l'aprovació definitiva dels premis extraordinaris de doctorat de cada curs, i podrà desestimar-la només quan s'incompleixi algun aspecte formal o de procediment.
- 18.9.** La Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull redactarà l'acta de concessió dels premis de forma conjunta per a tota la Universitat.
- 18.10.** La Comissió de Doctorat de la Universitat Ramon Llull rebrà les possibles reclamacions en un termini màxim de tres mesos a partir de la seva resolució i podrà donar explicació sobre els motius pels quals s'ha atorgat un determinat premi extraordinari.