	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC – FPCEEB – El SGIC de la FPCEEB – D4.03 Versión 03	Estado del proceso: Implementado	17/04/2018
---	--	--	-------------------------------------	------------

## 1. Directriu 4.03 Procés de gestió de la formació del PDI i PAS

### TAULA REVISIÓ DEL PROCÉS

Versió	Autor	Revisor	Data Aprovació
D4.03_V.3	Unitat de Qualitat	Equip Directiu	17/04/2018

### GRUPS D'INTERÈS:

Fundació Blanquerna, Equip Directiu, Directors de grau i Coord. de Màster, Responsables de Serveis, Personal docent (PDI) i Personal d'Administració i Serveis (PAS), Comitè d'Empresa, Estudiants.


### PROPIETARI DEL PROCÉS

Responsable de Títols Propis i Formació Continuada / VD de Postgrau i Recerca

### ÒRGANS DE GESTIÓ

### FUNCIONS

Responsable de Títols Propis i Formació Continuada	Responsable animar, millorar i proposar millores al procés Recull i analitza les dades que rep a través de diverses fonts d'informació per identificar les necessitats formatives Prepara i presenta un pla de formació a l'equip Directiu per la seva aprovació Avalua l'èxit del pla i el grau de satisfacció del participants
VD de Postgraus i Recerca	Supervisar el procés d' identificació de necessitats, disseny, implantació i seguiment del pla de formació. Així com la millora del procés
Resp. de Serveis Generals	Participa en el procés d' d' identificació de necessitats, disseny, implantació, difusió i seguiment del pla de formació en tot allò que afecta al PAS
Comitè d'Empresa	Identifica necessitats formatives, fa difusió i supervisa els resultats del pla de formació .
Equip Directiu	Analitza les necessitats identificades per diverses fonts, marca prioritats en funció dels objectius de la organització, aprova, i supervisa la implantació i els resultats del pla de Formació.

	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC – FPCEEB – El SGIC de la FPCEEB – D4.03 Versión 03	Estado del proceso: Implementado	17/04/2018
---	--	--	-------------------------------------	------------

Directors de Grau / Coordinadors de Màster	Fan arribar propostes de necessitats formatives identificades per fonts diverses. Donen feedback dels resultats del pla de formació
Responsables Serveis	Fan arribar propostes de necessitats formatives. Donen feedback dels resultats del pla de formació

## OBJECTIU I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Disposar d'una sistemàtica en el procés de detecció de necessitats formatives del PDI i del PAS, facilitant el seu accés a la formació per millorar la qualitat de la docència i dels serveis, amb la elaboració del Pla de formació, la seva difusió, la seva implantació i avaluació dels resultats.

## SISTEMES DE RECOLLIDA D'INFORMACIÓ

La proposta de formació la fa el Responsable de Títols propis i Formació Continuada a l'Equip Directriu.


Son diverses les fonts d'identificació de necessitats:

- Suggestiments que es reben a les diferents reunions de coordinació interna
- Resultats obtinguts que no s'ajusten a la fita marcada per la organització
- Anàlisi de les enquestes de satisfacció amb l'activitat docent realitzades pels estudiants (DOCENTIA),
- Autoinformes del PDI (DOCENTIA) i dels seus responsables (DOCENTIA),
- Informes finals de l'avaluació docent de la COD (DOCENTIA),
- Enquestes trienals de satisfacció del professorat,
- Informes de seguiment de centre IISC,
- Altres informes o aportacions duts a terme pels responsables de cada titulació en referència a la detecció de necessitats de formació del PDI,
- Comitè d'Empresa,
- Representants dels estudiants,
- Bústia de suggeriments,
- Anàlisi de les enquestes trienals de satisfacció del PAS,
- Aportacions dutes a terme pels responsables de Serveis,
- Altres

## DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

D'acord amb la Política de Personal, les necessitats dels sistemes de gestió acadèmica i dels diferents serveis en el marc del Pla Estratègic de la Fundació Blanquerna i dels objectius de la FPCEE, l'anàlisi dels resultats de les enquestes de satisfacció amb el PDI i els serveis, les necessitats del PAS i les necessitats futures dels serveis, explicitades en els informes anuals dels responsables dels serveis i l'informe final del període anterior, s'elabora el Pla de Formació del Centre.

El procés s'inicia amb l'elaboració d'una proposta base de formació per part dels diferents responsables Secretari/a Acadèmic/a, Responsables dels serveis, Servei d'Informàtica, SOPTIC, d'acord amb la

 <p><b>Blanquerna</b> UNIVERSITAT RAMON LLULL</p>	<p>Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport</p>	<p>MSGIC – FPCEEB – El SGIC de la FPCEEB – D4.03 Versión 03</p>	<p>Estado del proceso: Implementado</p>	<p>17/04/2018</p>
--	---	---	---	-------------------

planificació estratègica del Centre i tenint en compte les propostes de millora realitzades a partir del Pla de Formació anterior.

La proposta base la recull i sistematitza el responsable de Títols Propis i Formació Continua i es remet a l'Equip Directiu que l'analitza i, si s'escau, aprova la proposta global de formació, tant específica com complementària, que es concreta en un Pla de Formació per a un període determinat (generalment anual).

El responsable de Títols Propis i Formació Continua coordina i planifica el Pla de Formació, en fa difusió i a continuació, es comunica primerament als Responsables dels diferents serveis i després al PAS en general. Tant el professorat que impartirà cada curs com el PAS que ha d'assistir, són coneixedors de la durada, horaris i criteris d'avaluació del curs que es du a terme i que finalitza amb l'avaluació corresponent.

## SEGUIMENT, REVISIÓ I MILLORA


El seguiment, revisió i millora del procés de Formació es realitza a partir de:

- Qüestionaris de satisfacció dels estudiants, PDI i/o PAS
- Feedback dels responsables acadèmics o de serveis sobre el grau d'aplicació dels coneixements assolits
- Seguiment (assistència i valoració de la capacitat d'aprenentatge)
- Satisfacció amb la formació col·lectiva impartida, valoració final del formador mitjançant un informe que inclou, com a mínim, la valoració de l'assistència, la valoració del grau de consecució dels objectius i les propostes de millora.

Anualment, els directors de grau i coordinadors de Màster, els responsables dels serveis generals i el responsable de Títols Propis i Formació Continuada fan una anàlisi valorativa del grau en el qual el Pla de Formació ha cobert les necessitats formatives detectades inicialment, que serà la base de l'avaluació de l'Equip Directiu i de l'informe anual que elabora, on s'inclouen les propostes de millora per al nou Pla de Formació.

Tota la informació generada, la seva anàlisi, graus de satisfacció i els indicadors són revisats de forma integrada en el procés d'Anàlisi de Resultats per valorar el grau de satisfacció dels diferents grups d'interès.

Registres / Evidències	Responsable
Pla de Formació	Responsable de Títols Propis i Formació Continuada
Acta aprovació Pla de formació	Equip Directiu
Difusió del Pla	Serveis que imparteixen la formació / Comunicació
Resultats Satisfacció i Qüestionaris i opinió	Responsable de Títols Propis i Formació Continuada

 <p>UNIVERSITAT RAMON LLULL</p>	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC – FPCEEB – EI SGIC de la FPCEEB – D4.03 Versión 03	Estado del proceso: Implementado	17/04/2018
--	--	--	-------------------------------------	------------

ISC	Unitat de Qualitat
Anàlisi i reflexió sobre el procés	Responsable de Títols Propis i Formació Continuada

### D4.03 Procés de gestió de la formació del PDI i PASS

