

CONDICIONS GENERALS DE MATRÍCULA ALS ESTUDIS DE BLANQUERNA-URL (Informació lliurada a l'estudiant en el moment de formalitzar la matrícula)

1. Prestació de serveis d'ensenyament

Mitjançant la present matrícula es formalitza un contracte de prestació de serveis d'ensenyament entre l'alumne i la Fundació Blanquerna, condicionat a la verificació del pagament acordat i al compliment dels requisits establerts per les normatives d'accés a les universitats (Llei Orgànica 2/2006) i per les pròpies de la Fundació Blanquerna (disponibles a la següent ruta després d'entrar a la pàgina web de cada Facultat: "serveis/informació acadèmica/-tria titulació-/normativa acadèmica"). Conèixer les condicions de matrícula i la normativa acadèmica, administrativa i econòmica de la Fundació Blanquerna és responsabilitat de cada estudiant.

La matrícula dels ensenyaments inscrits és anual amb dret a ampliació, anul·lació o canvi en els terminis i condicions establerts en aquestes Condicions Generals i la normativa acadèmica de la facultat dels estudis corresponents.

Les presents condicions generals de matrícula són aplicables a la totalitat del període lectiu de la titulació matriculada, i la contractació dels serveis per part de l'alumne s'entendrà feta també per la totalitat dels estudis dels que es matricula (Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre). La Fundació Blanquerna fa expressa menció que des del dia d'avui reserva una plaça a favor de l'estudiant per cursar la totalitat dels estudis dels que es matricula en aquest acte.

2. Procediment administratiu de matrícula

2.1. Pagament

El primer pagament que consta en aquest resguard de matrícula s'ha de fer efectiu en els dos dies laborables següents a la data de matrícula que consta en aquest document, en qualsevol de les formes admeses de pagament.

El pagament inclou l'assegurança corresponent i per als menors de 28 anys l'assegurança escolar obligatòria.

Mitjançant l'acceptació d'aquestes condicions, l'estudiant autoritza a la Fundació Blanquerna que domiciliï els rebuts corresponents al pagament fraccionat d'aquesta matrícula al número del compte corrent comunicat durant el procés de matrícula.

Qualsevol rebut retornat o no liquidat durant la primera quinzena de cada mes tindrà un recàrrec de 3 euros. Així mateix, una demora del pagament superior a un mes d'una o més quotes, a comptar des de la data d'emissió del rebut, podrà donar dret a la Fundació Blanquerna a resoldre aquest contracte i a anul·lar la matrícula sense dret a cap reintegrament.

2.2. Desistiment/Renúncia a la matrícula

L'estudiant podrà desistir d'aquest contracte en un termini de 14 dies naturals a comptar des de la data d'avui, en la que se signa i a partir de la qual es produeix la reserva de plaça. Aquest dret es podrà exercir per mitjà d'escrit utilitzant el formulari que es pot descarregar en el següent enllaç: <http://recursos.blanquerna.edu/SG/15-16/FormulariDesistiment.pdf>, en el que consti de manera específica, a més de les seves dades personals, l'exercici del dret de desistiment, que es lliurarà al domicili social de la Institució en la següent adreça, a l'atenció del/de la Gerent:

Fundació Blanquerna
Passeig Sant Gervasi, 47
08022 Barcelona

El segell d'entrada de Fundació Blanquerna acreditarà el lliurament dels documents de desistiment presentats personalment al domicili de la Fundació. Igualment es podrà acreditar el desistiment per burofax, correu certificat o per qualsevol altra forma admesa en dret.

Exercitat el desistiment en temps i forma per part de l'estudiant, la Fundació Blanquerna retornarà, pel mateix mitjà de pagament utilitzat per l'estudiant per pagar l'import de la matrícula o per transferència, els imports rebuts per la reserva de plaça que comporta aquest contracte.

Transcorregut el termini de desistiment, si es renuncia a la plaça es perd qualsevol quantitat ja abonada en la seva integritat; la Fundació Blanquerna podrà contemplar aquelles situacions de caràcter greu i excepcional, degudament acreditades, que recaiguin en la persona de l'estudiant incapacitant-lo per iniciar o continuar els seus estudis, habilitant les solucions econòmiques i/o acadèmiques adients a cada cas. De manera recíproca, en el cas de que no pugui prestar el servei, la Fundació Blanquerna retornarà els imports pels serveis no prestats rebuts de l'estudiant.

3. Tràmits per celebrar el contracte

Per a la formalització del present contracte de prestació de serveis d'ensenyament l'estudiant ha d'emplenar totes les caselles marcades com a obligatòries.

La Fundació Blanquerna generarà el contracte en arxiu electrònic, i aquest es podrà consultar sempre que l'estudiant ho desitgi a la seva intranet: <http://scala.blanquerna.edu>

En el cas que l'estudiant cometi errors en el procés de matrícula, es prega que es contacti amb la secretaria acadèmica del centre on es matricula per algun dels següents mitjans en el termini més breu possible:

Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport

- Telèfon: 93 253 31 15. Mail: fpceesecretariaacademica@blanquerna.edu

Facultat de Comunicació i Relacions Internacionals

- Telèfon: 93 253 31 32. Mail: secretariafcricri@blanquerna.edu

Facultat de Ciències de la Salut

- Telèfon: 93 253 31 13 . Mail: bsalutsecre@blanquerna.edu

Qualsevol modificació d'assignatures matriculades s'haurà fer d'acord amb la normativa acadèmica corresponent als estudis matriculats.

El present contracte de prestació de serveis d'ensenyament està disponible en català i castellà. Un cop formalitzat el contracte, l'estudiant rebrà un correu electrònic a l'adreça facilitada durant el procés de matrícula, confirmant la contractació dels serveis.

L'estudiant reconeix haver esta informat amb caràcter previ a la formalització d'aquesta matrícula dels tràmits necessaris per celebrar aquest contracte per via electrònica.

4. Protecció de dades

4.1 De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de Protecció de Dades Personals (RGPD), l'alumne és informat, i dóna expressament el seu consentiment per al seu tractament, que totes les dades personals facilitades durant el desenvolupament de la relació acadèmica passen a formar part d'una base de dades titularitat de la Fundació Blanquerna. Aquesta informació personal és necessària per executar aquest contracte i serà tractada en relació amb la finalitat de què és objecte. Així mateix, l'alumne expressament consent que les seves dades siguin comunicades a les Administracions Públiques que les requereixin per a la realització d'enquestes, estadístiques o d'altres qüestions. La Fundació Blanquerna també podrà comunicar aquestes dades, i el seu Curriculum Vitae, si s'escau, a la seva comunitat acadèmica, institucions o organismes col·laboradors per complir amb la finalitat acadèmica indicada. En el desenvolupament de la present relació acadèmica, la imatge de l'alumne podrà ser inclosa en el material audiovisual de la Fundació Blanquerna.

4.2 L'alumne consent el tractament de les seves dades per ser informat de futurs cursos, programes, activitats i trametre publicacions de la institució que puguin ser del seu interès.

4.3 L'alumne és informat que té dret a sol·licitar de Fundació Blanquerna l'accés a les seves dades personals així com la seva rectificació o supressió, a la limitació del seu tractament o a oposar-se per mitjà de document escrit, en el qual consti de manera específica quins d'aquests drets vol exercir, adreçat a:

Fundació Blanquerna
Passeig Sant Gervasi, 47
08022 Barcelona

Fundació Blanquerna l'informa que l'exercici per la seva part de qualsevol d'aquests drets que impossibiliti l'execució del seu contracte pot comportar la resolució del mateix.

5. Tercera Llengua

D'acord amb l'article únic de la Llei 1/2018, del 8 de maig, de modificació de l'article 211 de la Llei 2/2014 de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, sota el títol "Acreditació dels coneixements d'una tercera llengua" la Universitat Ramon Llull posa en coneixement de tots els alumnes que iniciïn estudis de grau a partir del curs 2018-2019 i posteriors que, quan finalitzin els seus estudis de grau a la Universitat Ramon Llull, han d'haver acreditat documentalment davant la Secretaria Acadèmica, l'assoliment del nivell B2 del MECR d'una tercera llengua estrangera d'entre les que s'estableixen a les PAU, per tal de poder procedir a l'expedició del títol corresponent un cop superats tots els crèdits de cada Pla d'estudis, i en compliment de l'esmentada llei 1/2018.

L'alumne declara que coneix i accepta les condicions i les normes d'ús dels Serveis d'Informàtica de Blanquerna-URL que s'adjunten a continuació:

6. Serveis informàtics que s'ofereixen

6.1. Ordinadors

Blanquerna-URL posa a disposició dels estudiants, professors i PAS ordinadors equipats amb el programari adient segons la tasca a realitzar.

Tots estan connectats a la xarxa corporativa a través de la qual poden accedir a Internet i als servidors corporatius necessaris per a cada usuari i tasca. Estan ubicats als despatxos de professors, a les aules, als llocs de treball, etcètera.

6.2. Servei de connexió a Internet sense fils. Wi-Fi o Wireless

Els edificis de Blanquerna-URL disposen de cobertura Wi-Fi en tots els seus espais. Blanquerna-URL està adscrita a la xarxa Eduroam, això significa que qualsevol estudiant, professor o PAS de Blanquerna-URL pot usar el servei Wi-Fi de qualsevol altra universitat adscrita a aquesta xarxa, al món hi ha més de 6.000 institucions que en formen part.

6.3. Bústia de correu electrònic

És una bústia de correu electrònic d'ús personal. L'adreça és NomUsuari@blanquerna.url.edu, i està gestionada per Google.

El gestor és el Gmail amb l'adreça <http://correu.blanquerna.url.edu>. També hi ha un enllaç a l'SCALA.

6.4. SCALA, Campus Virtual de la Fundació Blanquerna

SCALA és un entorn restringit a la nostra comunitat educativa i dona accés a la resta de serveis que s'ofereixen:

1. Serveis personals: consulta de l'expedient acadèmic i qualificacions, correu electrònic personal (de Google), dades d'identificació, etcètera.
2. Serveis públics: catàleg de biblioteques, cercador de persones, etcètera.
3. Entorn virtual d'aprenentatge: llista dels companys, cartellera, fòrums, avisos, webs, espais de disc compartit, programes de les assignatures, mecanismes d'entrega de treballs, etcètera.

L'adreça d'SCALA és: <http://scala.blanquerna.edu>

6.5. Un entorn corporatiu a Google

A banda del correu electrònic, Blanquerna-URL ofereix altres serveis de Google emmarcats en un entorn corporatiu, que facilita la col·laboració en els diferents àmbits acadèmics. Les descripcions d'aquests serveis són a les webs de Google Apps.

6.6. Condicions dels serveis

Els serveis esmentats aquí es donen amb les condicions següents:

- Per als estudiants seran vigents com a mínim fins un any després de la finalització dels estudis. No obstant, la bústia de correu electrònic es podrà conservar de forma indefinida mentre es mantinguin les condicions contractuals amb el proveïdor i/o Blanquerna-URL consideri adequades les condicions del servei ofert pel mateix.
- La bústia de correu electrònic serà usada com a mitjà de comunicació entre Blanquerna-URL i l'usuari.
- La cancel·lació de qualsevol servei es notificarà per correu electrònic a la mateixa bústia amb una antelació no inferior a un mes.

6.7. Garanties de confidencialitat

Per accedir a qualsevol servei gestionat per Blanquerna-URL, l'usuari s'haurà d'identificar amb el nom d'usuari i les contrasenyes que se li hagin proporcionat.

L'ús de les contrasenyes és personal i garanteix la privadesa de la informació i dels recursos als que donen accés. La informació dipositada per un usuari en els espais de la xarxa interna de Blanquerna-URL és confidencial. En el cas del contingut gestionat per terceres institucions (Google, UPCNET, SIGMA, etcètera) la Fundació Blanquerna en garanteix la confidencialitat a través dels corresponents contractes que compleixen els requisits de la Llei Orgànica de Protecció de Dades.

Per ordre expressa del degà del centre o de la Direcció General de Blanquerna-URL es podrà modificar una contrasenya per tal d'accedir a la informació d'un usuari. Aquest haurà de ser informat de tal fet. La modificació l'haurà de fer el servei d'Informàtica de Blanquerna-URL.

6.8. Normes d'ús

Els serveis de Blanquerna-URL no podran ser usats per a fins que no es derivin de l'activitat acadèmica.

Els serveis de Blanquerna-URL no podran ser usats per a atemptar contra la intimitat ni la dignitat de les persones ni de les institucions. En particular queden expressament prohibits els usos relacionats amb la pornografia, amb qualsevol tipus de comerç il·legal i amb l'apologia del terrorisme o de la violència.

Els serveis de Blanquerna-URL no podran ser usats per a atemptar contra la seguretat o privadesa d'altres persones o institucions.

Tot usuari de Blanquerna-URL es compromet a no revelar les seves contrasenyes.

Tot usuari de Blanquerna-URL es compromet a no revelar a tercers cap informació que no sigui d'un mateix, provinent dels sistemes d'Informació que es posen al seu abast.

L'usuari disposa d'eines per a personalitzar el seu perfil dins l'entorn corporatiu de Google, en particular pot modificar les característiques de la seva identitat: nom, fotografia, etc. Està prohibida la manipulació d'aquestes característiques amb la voluntat d'ocultar la pròpia identitat o de suplantar la d'una altra persona.

L'usuari disposa de diversos serveis de Google amb els quals pot difondre informació sota l'entorn corporatiu com ara webs, fotografies, vídeos, etc. No es podrà difondre cap informació de terceres persones sense el seu consentiment ni cap informació que vagi en contra dels anteriors punts d'aquest apartat.