

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	---------------------------

1. Directriu 3.04. Procés de gestió de la mobilitat

TAULA REVISIÓ DEL PROCÉS

Versió	Autor	Revisor	Data d'aprovació
D3.04 _ V.3	VD Educació i Programes Internacionals/ Unitat de Qualitat	Comissió de Qualitat i Equip Directiu	10.07.18

GRUPS D'INTERÈS

Aquest procés va dirigit a la totalitat dels grups d'interès de la FPCEE i, en particular, a:

- Públics interns: Estudiants de la nostra Facultat que demanen fer intercanvis amb altres universitats i Estudiants d' altres universitats que volen venir a la FPCEE, Professors que demanen intercanvi per venir o per anar a un altra Facultat estrangera, Equip Directiu, Vicedegans, Equip de Gestió Acadèmica, directors, coordinadors acadèmics de titulació, Secretaria, Personal docent en general (PDI), i personal no docent PAS.
- Públics externs: Administracions públiques autonòmiques, estatals i internacionals, altres universitats amb les que hi ha conveni

PROPIETARI DEL PROCÉS

VD Educació i Programes Internacionals / VD Estudis de Postgrau i Recerca

ÒRGANS DE GESTIÓ

FUNCIONS

VR de Relaciones Internacionals i Estudiants de la URL	Proposa, acorda, implanta, revisa les accions de mobilitat de la URL Porta a terme el seguiment administratiu de la mobilitat en el conjunt de la URL
VD Educació i Programes Internacionals	Proposa, acorda, implanta, revisa les accions de mobilitat a la FPCEE dels estudiants d'acord als processos de mobilitat de la URL Proposa els objectius i les polítiques de mobilitat de la FPCEE
	Promociona l'intercanvi d'alumnes de la Facultat amb centres universitaris d'altres països i de la resta de l'estat Impulsa la participació activa dels membres de la Facultat en programes internacionals d'intercanvi

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	-------------------------------

	Gestiona i facilita la mobilitat i estància dels estudiants del centre i estrangers a la Facultat
VD Estudis de Postgrau i Recerca	Proposa, acorda, implanta, revisa les accions de mobilitat a la FPCEE dels estudiants de Màster i dels professors d'acord als processos de mobilitat de la URL Proposa els objectius i les polítiques de mobilitat dels estudiants de Màster i dels professors la FPCEE Promociona l'intercanvi d'alumnes de Màster i de professors de la Facultat amb centres universitaris d'altres països i de la resta de l'estat Fomenta les activitats formatives i docents dels professors de la FPCEE
Equip Directiu	Determinar els òrgans i unitats implicades en la gestió de la mobilitat d'estudiants i professors. Aprova la normativa acadèmica del centre vinculada a aquest intercanvi.
Secretaria Acadèmica	Porta a terme la gestió de la matrícula dels alumnes incoming / outgoing
Servei de Mobilitat internacionals	Porta a terme els tràmits que li demana el Vicedeganat

OBJECTIU I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest procés regula la manera en què es gestionen els programes de mobilitat dels estudiants/ professors entre la FPCEE i altres universitats nacionals o internacionals.

INFORMACIONS PRÈVIES

- Reial Decret 43/2015, de 2 de febrer, pel que es modifica el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel que s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris.
- Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, pel que es modifica el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel que s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris.
- Reial Decret 1509/2008, de 12 de setembre, pel que es regula el Registre de Universitats, Centres i Ensenyaments.
- Reial Decret 1393/2007, de 29 d'Octubre, pel que s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris
- Estatuts de la URL.
- Estatuts de la Fundació Blanquerna
- Memòries verificades estudis que incloent el perfil d'ingrés i criteris d'admissió
- Normativa acadèmica

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	-------------------------------

RECOLIDA DE DADES

El servei de relacions internacionals de la FPCEE disposa de dos mecanismes fonamentals per a la recollida i anàlisi d'informació que permeti conèixer i valorar les necessitats relatives a la mobilitat dels estudiants:

- la comissió de relacions internacionals de la universitat Ramon Llull, de la qual forma part el responsable del servei de relacions internacionals de la FPCEE.

- L' Equip Directiu de la facultat, del qual formen part el degà i vicedegans de la facultat, així com el secretari acadèmic, el director dels diversos graus oferts. Tots ells informen periòdicament de les necessitats detectades en matèria de mobilitat.

Al seu torn, també compten amb la informació recollida a través dels directors de graus i postgraus, que informen de les necessitats identificades en les titulacions pel que fa als processos de mobilitat; o de la borsa de treball i el servei alumni, en cas d'identificar nous requeriments a partir del contacte amb els estudiants titulats.

De forma paral·lela, el servei de relacions internacionals també disposa de dos eines que aporten informació que reverteix en el disseny i les polítiques de mobilitat:

- d'una banda, les entrevistes que el servei de mobilitat de relacions internacionals manté amb tots i cadascun dels estudiants que participen en un programa de mobilitat, a la tornada de la seva estada en un altre centre educatiu.
- de l'altra, l'informe que els estudiants realitzen i entreguen al servei de relacions internacionals en el qual fan una valoració acadèmica, però també organitzativa, de la seva experiència. En aquest informe l'estudiant ha de valorar aspectes relacionats amb l'organització dels programes de mobilitat (informació rebuda, procés de selecció, sistemes d'informació, etc.) i dels centres de acollida (idoneïtat del centre, organització, acollida rebuda, informació proporcionada, etc.)
- A partir de les informacions recollides, l'oficina de relacions internacionals està en disposició de prendre les decisions que consideri oportunes tant en la política de mobilitat, com en la seva planificació, l'establiment d'acords o convenis amb altres universitats i en la revisió d'actuacions.
- Enquestes de Satisfacció dels estudiants, PDI que participen en programes de Mobilitat

DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

La internacionalització és un dels punts clau considerats per la Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport Blanquerna (FPCEE Blanquerna), en el marc de la Universitat Ramon Llull (URL). La internacionalització està compresa en totes les activitats docents, afavorint d'aquesta manera una mentalitat flexible i oberta a altres realitats que faran créixer a l'estudiant des d'un punt de vista professional i personal. La internacionalització permetrà un constant intercanvi de coneixements que enriqueix la formació dels estudiants, així com la interacció entre diverses institucions que aportaran altres maneres de ser i de saber.

Per això, la planificació estratègica de la FPCEE Blanquerna planteja la potenciació de la internacionalització com una de les seves prioritats, convençuda que amb això es contribueix a desenvolupar una oferta docent de qualitat, a incrementar les competències i les expectatives laborals dels alumnes i a millorar la qualitat global de la institució.

L'òrgan responsable de la mobilitat d'estudiants és el Vicedeganat Educació i programes Internacionals, el Vicedeganat Estudis de postgrau i Recerca en col·laboració amb el Vicerectorat de Relacions Internacionals i Estudiants de la URL. El Vicedeganat de Relacions Internacionals gestiona els diferents

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	---------------------------

programes internacionals de mobilitat d'estudiants de grau de la FPCEE Blanquerna i el Vicedeganat d'Estudis de postgrau i Recerca els programes de mobilitat dels estudiants de Màsters i de professorat, garantint el suport als projectes transnacionals i informant a la comunitat universitària de les condicions i requisits a tenir en compte per oferir una mobilitat de qualitat.

El Vicedeganat de Relacions Internacionals i el Vicedeganat Estudis de postgrau i Recerca, tenen les següents funcions:

1. Definir els objectius i les polítiques de mobilitat de la FPCEE Blanquerna
2. Promocionar l'intercanvi d'alumnes / professors de la facultat amb centres universitaris d'altres països
3. Fomentar les activitats formatives i docents dels professors de la facultat en altres institucions educatives internacionals
4. Impulsar la participació activa dels membres de la facultat en els programes internacionals d'intercanvi
5. Gestionar la mobilitat dels estudiants de grau i de postgrau i docents del centre a l'estranger
6. Gestionar la mobilitat dels estudiants de grau i de postgrau i docents estrangers a la facultat
7. Facilitar l'estada d'alumnes i docents estrangers a la facultat, ja sigui de grau i de postgrau, així com estades de recerca
8. Promoure i liderar programes i projectes multicèntrics a nivell internacional, que al seu torn facilitin la mobilitat tant de llarga com de curta estada (programes intensius, programes Comentis, etc.)
9. Participar i assistir a trobades i reunions internacionals per treballar en conjunt la millora de la mobilitat internacional
10. Promoure la internacionalització en la pròpia facultat, facilitant la trobada i contacte entre estudiants i professors propis amb estudiants i professors estrangers (Internacionalitzacions @ home)
11. Pertànyer a associacions i entitats que estableixin xarxes internacionals entre institucions d'educació superior.

Per dur a terme les seves responsabilitats i comprovar que les accions que emprenen en política de mobilitat arriben als objectius previstos, els vicedegans disposen dels següents òrgans:

- la comissió de relacions internacionals de la universitat Ramon Llull, - de l'equip directiu de la facultat ambdós òrgans, el vice-degans participen de manera regular al llarg de tot el curs. El Vicedegà d'Educació i Mobilitat Internacional al seu torn, també és membre de la càtedra UNESCO "educació, desenvolupament, tecnologia i sistemes de finançament per a Amèrica llatina", la qual recull i analitza les necessitats de mobilitat d'estudiants i professors a nivell d'Amèrica llatina i últimament d'altres països en desenvolupament localitzats en altres continents., amb una filosofia clarament cooperativa, permetent així la igualtat d'oportunitats.

A partir de les informacions recollides, els vicedegans estan en disposició de prendre les decisions que considerin oportunes tant en la política de mobilitat com en la seva planificació, l'establiment d'acords o convenis amb altres universitats i en la revisió d'actuació.

Els grups d'interès implicats en el procés de gestió de la mobilitat són principalment els propis estudiants, els professors així com els centres universitaris d'acollida o emissió d'estudiants/ professors. Pel que fa a promotor de les accions, els Vicedegans també es converteix en un grup d'interès representant a la FPCEE Blanquerna. Procés de gestió de la mobilitat de l'estudiant.

És responsabilitat del Vicedeganat de Relacions Internacionals la definició dels objectius i polítiques de mobilitat de graus i al VD Estudis de Postgrau i Recerca dels objectius i polítiques dels estudiants de Màsters i Professors. Tenint en compte els interessos de la facultat i en coordinació amb l'equip directiu, el vicedeganat estableix les polítiques de mobilitat adequant-les als objectius i a les normatives internes com externes existents: convocatòries d'institucions públiques i privades o normatives oficials dels programes de mobilitat nacionals i internacionals, entre d'altres.

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	---------------------------

Els objectius i les polítiques relatives a la mobilitat dels estudiants de grau, postgrau i professors són aprovats per l'Equip Directiu de la Facultat. La seva aprovació apareix recollida en l'acta corresponent de la reunió de l'Equip Directiu.

Aprovades les polítiques de mobilitat els Vicedegans són responsables d'elaborar el procés, les normatives, procediments, comunicar les convocatòries i planificar les activitats de mobilitat. Entre les seves competències també es troba l'establiment d'acords i convenis amb altres universitats. Els acords són signats pel / per la vicerector / a de la URL, tal com marca la normativa de la UE, però havent decidit prèviament amb els vicedegans.

MOBILITAT D'ESTUDIANTS DESPLAÇATS A UNIVERSITATS ESTRANGERES. OUTCOMING

1. Material Informatiu

El Vicedegnat Educació i de Relacions Internacionals i el Vicedegnat Estudis de postgrau i Recerca elaboren el material informatiu sobre els programes de mobilitat i les condicions de participació. Aquest material està disponible a la web, al tauler d'anuncis que disposa la unitat, a la web i a l'agenda.

2. Sessió informativa sobre Mobilitat

A l'inici del segon semestre, s'organitza una sessió informativa a nivell de facultat amb l'objecte de presentar a tots els estudiants interessats en què consisteixen els programes de mobilitat, les modalitats existents, quins són els requisits i les condicions per poder accedir a una plaça i amb quines universitats hi ha possibilitat d'intercanvi. Els estudiants reben un document en el qual consten les universitats i el nombre de places disponibles per estudi, així com les adreces web de les universitats perquè puguin consultar-se lliurement. El Vicedegnat d' Educació i Mobilitat Internacional disposa també de tríptics informatius i plans d'estudi impresos de les universitats amb les que té conveni, que es troben a la disposició dels estudiants per a la consulta.

S'estableix un període de lliurament de les sol·licituds de plaça, en el qual els estudiants han d'omplir un document amb les seves dades i les seves preferències de les universitats de destinació. Un cop finalitzat el termini, els estudiants han de realitzar un examen de coneixement de llengües segons categorització europea (A, B, C) en els següents idiomes: anglès, francès, italià i alemany. La qualificació d'aquest examen i la mitjana de l'expedient acadèmic donen un barem, que al costat d'una entrevista personal, són els criteris utilitzats per a l'adjudicació de les places. En cas de països de parla castellana, en lloc de la prova d'idioma, se'ls realitza una prova de cultura del país.

3. La Selecció dels Estudiants

La selecció dels estudiants es realitza tenint en compte el:

- Promoure la igualtat d'oportunitats entre homes i dones
- Considerar els interessos i motivacions dels estudiants així com les seves capacitats lingüístiques i el seu expedient acadèmic
- Adequar els perfils requerits per les institucions d'acollida amb els perfils dels candidats
- Facilitar la participació en els programes de mobilitat a estudiants amb discapacitats abans de realitzar una mobilitat, i com a criteris de selecció, l'estudiant ha de:
 - Haver realitzat una prova d'idioma
 - Haver realitzat una entrevista personal amb el vicedegnat de relacions internacionals
 - Haver emplenat la sol·licitud de la seva universitat d'acollida i lliurar-la a l'oficina de relacions internacionals
 - Haver buscat allotjament a la seva ciutat de destinació
 - Haver buscat les assignatures que realitzarà a la universitat d'acollida

4. Gestió de beques de Mobilitat

Per poder fer front a la despesa del seu trasllat, allotjament i manutenció a l'estranger, els estudiants de la facultat tenen a la seva disposició un ventall d'ajudes econòmiques per a facilitar la seva participació en

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	-------------------------------

el programa de mobilitat, de les quals són informats tant de les convocatòries com dels requisits. Si es considerés oportú, se'ls facilita documentació requerida.

En concret, es poden sol·licitar ajudes o beques a diferents institucions privades o públiques:

- Beca de la unió europea per a programes sòcrates-erasmus, comenius, programes intensius i altres programes de curta durada.
- Beca AGAUR de la Generalitat de Catalunya, la qual contempla diferents modalitats. Una modalitat per a estudis amb reconeixement acadèmic a Europa a manera de complement de la beca de la UE, i una altra modalitat per a estudiants que marxen fora de la comunitat europea.
- Ajuda de la universitat Ramon Llull, per a aquells estudiants que havent sol·licitat la beca AGUAR, no se'ls hagi concedit.
- Fons complementaris del ministeri d'educació i ciència
- Ajudes concedides per la càtedra UNESCO en programes de cooperació
- Beques bank caixa
- Beques AEI
- Ajudes concedides per la casa d'Àsia

5. Preparació de la Mobilitat

Un cop seleccionats els estudiants, se'ls convoca a una entrevista amb el servei de relacions internacionals per establir un acord acadèmic previ, en el qual figuren els crèdits europeus (ECTS) de les matèries que es reconeixeran després del període d'intercanvi. Aquest acord acadèmic, juntament amb l'expedient acadèmic de l'estudiant i les seves dades personals, s'envia a la universitat de destinació.

El vicedeganat Educació i de Mobilitat Internacional i el Vicedegà Estudis de Postgrau i Recerca han de trametre al Vicerectorat de Relacions Internacionals de la URL tota la informació necessària perquè conegui la previsió de mobilitat i pugui procedir a la sol·licitud de fons per a aquesta.

El vicedeganat de relacions internacionals informa les universitats de destinació de les places que sol·licita per al curs següent. Aquestes Universitats confirmen l'acceptació dels estudiants de la FPCEE Blanquerna, i es posen en contacte amb els estudiants, bé directament o a través del Vicedeganat de Educació i mobilitat Internacionals, o del Vicedegà Estudis de Postgrau i Recerca facilitant-los informació sobre cursos d'idiomes per si volguessin millorar el seu nivell o desitgen conèixer de forma bàsica la llengua vehicular del país de destinació, el calendari acadèmic per preparar el seu desplaçament, documentació necessària (targetes d'assegurança sanitària, document d'identificació del estudiants), allotjament i detalls per a la incorporació de l'estudiant.

En cas de noves altes d'estudiants o d'alguna baixa, caldrà informar al Vicerectorat de Relacions Internacionals. Així s'actualitzarà la llista definitiva d'estudiants en mobilitat.

Un cop l'estudiant ha iniciat el curs acadèmic a la universitat de destinació, se signa l'acord acadèmic definitiu amb l'aprovació de la universitat d'acollida.

6. Transcurs de la Mobilitat

És igualment important destacar que des del Rectorat de la URL i des del Vicedeganat implicats es fa un seguiment minuciós de cada estudiant per assegurar que la seva estada està completament coberta per les corresponents pòlisses d'assegurança. Així, per exemple, per a la mobilitat europea, es comprova que els propis beneficiaris sol·licitin a la seguretat social la targeta sanitària europea, que els garanteix una assistència mèdica completa. Paral·lelament, la FPCEE Blanquerna, a través d'una companyia d'assegurances, notificant les dates d'estada de cada beneficiari així com el país de destinació, dona d'alta als mateixos en la pòlissa que la fundació Blanquerna té contret amb aquesta companyia asseguradora per cobrir possibles accidents i danys a tercers durant la pròpia estada. En mobilitats fora d'Europa, el compromís envers el beneficiari s'estén, a més, a la cobertura mèdica.

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	-------------------------------

Durant la seva estada del programa de mobilitat, l'estudiant haurà d'estar en contacte permanent amb el Vicedeganat corresponent via e-mail així com amb els seus professors i tutors.

7. Retorn de la Mobilitat

Quan l'estudiant finalitza la seva estada a la universitat de destinació, aquest envia a la universitat d'origen els certificats de reconeixement acadèmic pertinents, així com els certificats d'estada i assistència a cursos d'idiomes. El Vicedeganat procedeix llavors a realitzar el reconeixement de les matèries i de les qualificacions obtingudes per l'estudiant. En cas necessari, s'aplica l'escala de conversió ECTS, i emet un document que figurarà en l'expedient acadèmic de l'estudiant. El vicedegà Educació i mobilitat Internacional o el Vicedegà Educació de Postgrau i Recerca posaran la qualificació obtinguda en les matèries estrangeres en les actes de les matèries matriculades a la FPCEE Blanquerna.

Des del punt de vista burocràtic l'estudiant també es posarà en contacte amb el Vicerectorat de Relacions Internacionals de la URL per lliurar el certificat d'estada i tancar el procés rebent l'últim ingrés financer. A la tornada de la seva mobilitat, l'estudiant haurà d'omplir un qüestionari d'avaluació. Aquestes avaluacions, ens permeten extreure idees de millora per gestionar el programa els anys posteriors.

Fruit del treball realitzat a la Universitat per a assegurar l'adequació dels seus estudis i la qualitat de la seva mobilitat, l'1 d'agost de 2006 la comissió europea va comunicar a la Universitat Ramon Llull la concessió de la menció ECTS label, com a reconeixement a la correcta implementació del sistema europeu de transferència de crèdits en totes les seves carreres universitàries. Aquesta menció suposa un reconeixement i una garantia que la mobilitat internacional es realitza segons els requeriments que marca la comissió europea. Cal destacar que la Universitat Ramon Llull és la segona universitat espanyola que obté aquest esment i una de les 21 que la posseeix a nivell mundial.

MOBILITAT D'ESTUDIANTS ACOLLITS A LA FPCEE DES D'UNIVERSITATS ESTRANGERES. INCOMING

El procés a seguir per a l'acollida d'estudiants estrangers és paral·lel al procés seguit per la FPCEE Blanquerna per als estudiants desplaçats.

Procés d'acollida d'estudiants que es porta a terme des de l'oficina de relacions internacionals:

1. Sol·licitud i signatura del bilateral agreement. Les dues universitats signen un acord bilateral d'intercanvi d'estudiants.
2. Enviament de la documentació que ha de ser emplenada per a l'aprovació de l'estudiant en FPCEE.

Un cop s'han signat els acords d'intercanvi, la nostra facultat és informada per la universitat estrangera dels alumnes que enviarà al curs següent.

La nostra facultat envia l'**informationpackage** a la universitat estrangera. El informationpackage és el paquet de documentació requerida per la Comunitat Europea, relativa al procés d'intercanvi de la Universitat Ramon Llull. Aquesta documentació està disponible en tres idiomes: anglès, castellà i català per als estudiants internacionals que volen venir a la nostra universitat i també és accessible al web de la facultat. Per als estudiants d'intercanvi de països fora de la Comunitat Europea, se segueix el mateix protocol, i s'utilitzen els mateixos documents, tot i que no hi ha l'ajuda financera de la UE.

El contingut del Paquet Informatiu "Information Package" està comprès per:

1. Informació sobre la institució: nom i adreça, calendari acadèmic, òrgans de govern, vista general de la institució, llistat d'estudis, procés d'admissió, principals punts del reglament universitari, coordinador institucional ECTS.

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	---------------------------

2. Informació de totes les titulacions de la universitat, que inclou: descripció general, títol que s'expedeix, requisits d'admissió, objectius educatius i professionals, accés a estudis posteriors, diagrama de l'estructura dels cursos en crèdits ECTS (60 a l'any), normes sobre avaluacions, coordinador d'estudis. També hi ha informació sobre el programa de les matèries, preferiblement expressats en termes de resultats d'aprenentatge esperats i competències que s'han d'adquirir, requisits previs, continguts del programa, bibliografia recomanada, mètodes docents, mètodes d'avaluació, idioma en el qual s'imparteix.

Informació general per a l'estudiant: cost de la vida, allotjament, menjars, serveis mèdics, serveis per a estudiants amb discapacitat, assegurança mèdica, ajudes econòmiques per als estudiants, serveis d'informació i orientació a l'estudiant, altres serveis per a l'estudi, programes internacionals, informació pràctiques per a estudiants internacionals.

Tot i que els estudiants acollits ja tenen l'acord bilateral acceptat, durant els primers quinze dies d'estada poden modificar aquest acord segons necessitats acadèmiques o opcions ofertes.

Qualsevol estudiant que s'inscriu en un programa de mobilitat té un expedient que consta d'uns documents dissenyats d'acord amb els estàndards que marca la Unió Europea. Aquests expedients també van ser avaluats abans de rebre el ECTS label.

3. Documentació rebuda

Els documents necessaris per a la mobilitat d'un estudiant de la URL cap a un altre país, són:

- Formulari de sol·licitud-Student ApplicationForm
- Acord bilateral entre les dues universitats que realitzen la mobilitat -Bilateral Agreement
- Documents dels drets i els deures de l'estudiant (en cas d'Europa, Carta Erasmus)
- Quan sigui procedent, contracte de subvenció de mobilitat d'estudiants amb fins d'estudis signat entre l'estudiant i la universitat que inclou:
 - o Acord d'aprenentatge- LearningAgreement
 - o Certificat d'estada signat per la universitat d'acollida
 - o Informe de l'estada elaborat per l'estudiant
 - o Transcript de crèdits cursats i aprovats -Transcript of Records- abans de la mobilitat
 - o Transcript de crèdits cursats i aprovats -Transcript of Records- després de la mobilitat
 - o Certificat acadèmic de reconeixement dels estudis cursats fora -Proof of AcademicRecognition

4. Benvinguda als estudiants estrangers

Quan els estudiants estrangers són acceptats oficialment, se'ls convoca a una sessió de benvinguda a la facultat. Una es realitza en el mes de setembre, a l'inici del primer quadrimestre, i l'altra al mes de febrer, a l'inici del segon quadrimestre. Durant aquesta sessió se'ls lliura un dossier amb la informació general de la URL, de la facultat i dels serveis als quals poden accedir (carnet de Biblioteca, carnet de fotocòpies i impressions, SOP, entre d'altres). Posteriorment se'ls ensenyen les instal·lacions del centre i després se'ls organitza una entrevista amb els coordinadors corresponents als seus estudis, els que donaran suport a la selecció de matèries que cursaran al centre.

Hi ha un seguiment dels alumnes estrangers, ja sigui per part del propi Vicedeganat a través d'activitats culturals que s'organitzen a la facultat, ja sigui pels tutors de seminari, els que estan en estret contacte amb ells. A l'inici de cada quadrimestre s'envia als coordinadors d'estudi un llistat dels alumnes estrangers acollits perquè estiguin informats sobre això i informin als altres professors.

5. Seguiment dels estudiants

A l'inici de la seva estada, es realitza una tutorització amb la vicedegana de Relacions Internacionals i amb els coordinadors d'estudi. Durant la seva estada, es realitzen tutoritzacions periòdiques amb els coordinadors d'estudi i amb els professors. Al final de la seva estada, es realitza una avaluació del seu període d'estada per conèixer el desenvolupament de la seva experiència i proposar mecanismes de millora del programa de mobilitat.

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	---------------------------

En concloure la seva estada a qualsevol de les modalitats d'intercanvi i mobilitat, tant els estudiants de la FPCEE Blanquerna com els estudiants d'acollida, han de realitzar una enquesta anònima per valorar la seva estada. Aquesta enquesta la lliuraran al vicedeganat de Relacions Internacionals valorant aspectes relacionats amb l'organització dels programes de mobilitat (informació rebuda, procés de selecció, sistemes d'informació) i dels centres (idoneïtat del centre, organització, acollida rebuda, informació proporcionada), ja siguin de la FPCEE Blanquerna com dels centres d'acollida. A la llum de les aportacions realitzades, el Vicedeganat, si cal, revisa, modifica i millora les accions de mobilitat.

Anualment, el Vicedeganat de Relacions Internacionals fa públic un informe d'activitats, que eleva a l'Equip Directiu per a la seva aprovació.

7. Avaluació

Posteriorment s'envia a la universitat d'origen l'avaluació de l'alumne en mobilitat i el seu certificat d'estada de la Universitat d'acollida.

MOBILITAT PROFESSORS (PDI) ACOLLITS A LA FPCEE I ENVIATS A UNIVERSITATS ESTRANGERES

La mobilitat del professorat a la Faculta està definida al [Pla general de investigació i doctorat 2016 – 2018 \(PGRiD\)](#), on hi podem trobar el programa de Suport a la internacionalització i Acreditació del PDI

SEGUIMENT, REVISIÓ I MILLORA

El seguiment del procés és anual.

La revisió del procés pot tenir el seu origen en la identificació de punts de millora interns (FPCEE, la Fundació Blanquerna o la UQUIAT-URL), així com per motius externs, canvis en alguna llei o normativa, guies de seguiment, etc.

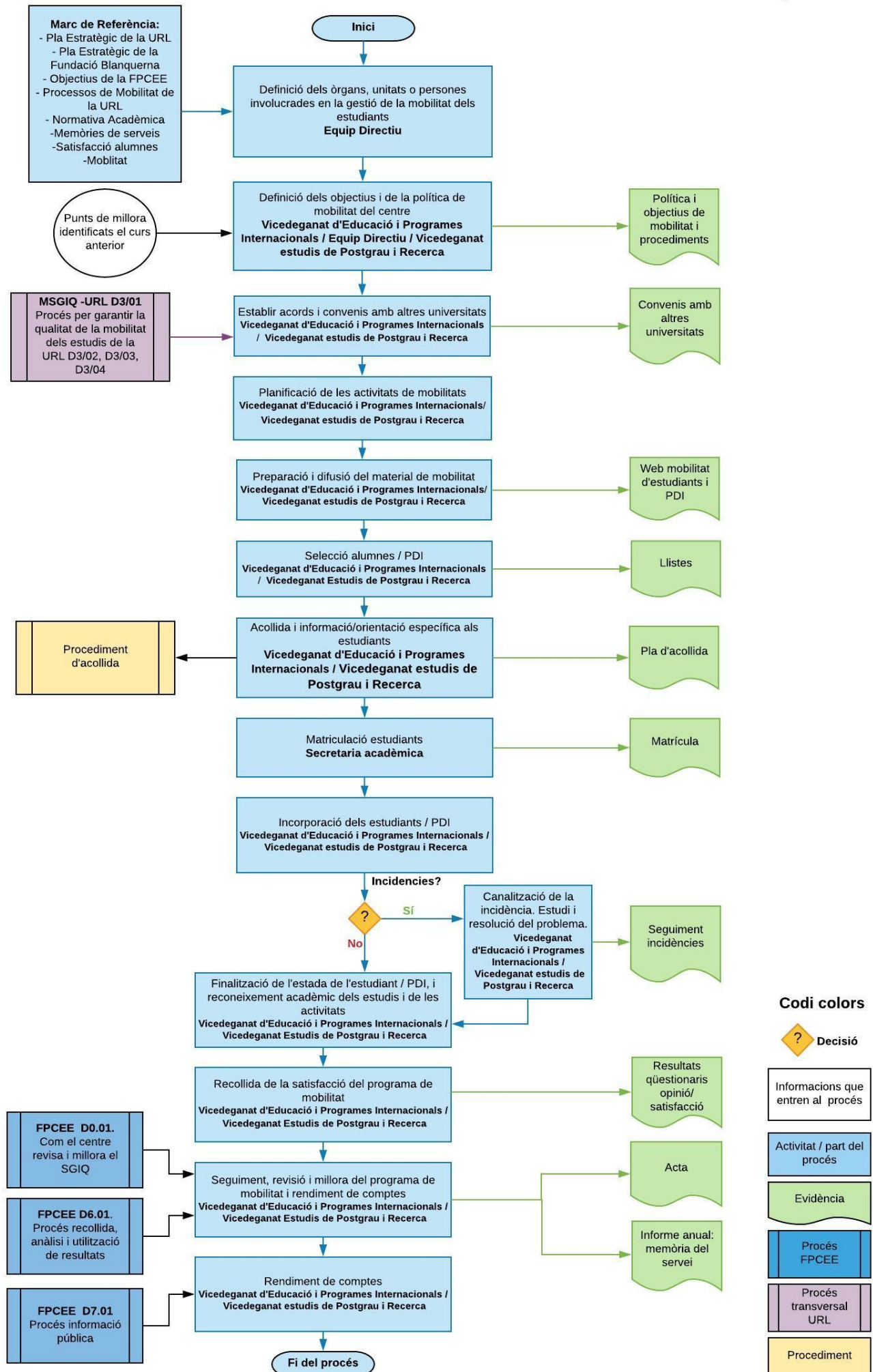
Les dades que s'acostumen a utilitzar tenen el seu origen en el procés FPCEE D6.01 Procés de recollida, anàlisi i utilització de les dades.

Registres/Evidències	Responsable
Política, Objectius i procediments de Mobilitat d' Estudiants de Grau	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Política, Objectius i procediments de Mobilitat d'Estudiants de Màster i professors	Vicedeganat Estudis de Postgrau i Recerca
Normativa Acadèmica	Equip Directiu
Convenis signats	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Convenis signats	Vicedeganat Estudis de Postgrau i Recerca
Difusió material Mobilitat Estudiants Grau	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Difusió material Mobilitat Estudiants Màster i Professors	Vicedeganat Estudis de Postgrau i Recerca

 Blanquerna UNIVERSITAT RAMON LLULL	Facultat de Psicologia, Ciències de l'Educació i de l'Esport	MSGIC - FPCEE - EI SGIC de la FPCEE - D 3.04.-Versió 03	Estat del procés: Implementat	10.7.18 Equip Directiu
---	--	---	----------------------------------	---------------------------

Procediments selecció Estudiants	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Llistat estudiants Grau	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Llistat estudiants Màster i Professors	Vicedeganat Estudis de Postgrau i Recerca
Procediment de gestió de tràmits de mobilitat	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Procediment de gestió de tràmits de mobilitat	Vicedeganat Estudis de Postgrau i Recerca
Pla d'acollida de l'estudiant i el professor	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
	Vicedeganat Estudis de Postgrau i Recerca
Matricula	Secretaria
Incidències	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Resultats Qüestionaris Satisfacció	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Memòria Mobilitat Estudiants Grau	Vicedeganat d'Educació i Programes Internacionals
Resultats Qüestionaris Satisfacció	Vicedeganat Estudis de Postgrau i Recerca
Memòria Mobilitat Estudiants Màster i Professors	Vicedeganat Estudis de Postgrau i Recerca
Acta modificació del procés	Equip Directiu

D3.04A Gestió de la mobilitat dels estudiants / PDI Incoming



D3.04B Gestió de la mobilitat dels estudiants / PDI Outgoing

